

## Оглавление

Основные положения	2
Заверения и гарантии о соблюдении требований налогового законодательства	8
Требования в области охраны окружающей среды, охраны труда, профессиональной и технической безопасности	10
Требования при перевозке продукции и сырья	11
Требования при оказании услуг питания	12
Требования при использовании вспомогательных материалов (химические вещества, клей для этикеток, газы, ртутные лампы, реагенты и материалы для очистных сооружений, лампы, кабели, краски, трубы, шланги, краны, строительные материалы, хладагенты, масла, смазки, аккумуляторы, фильтры, газы для сварки)	15
Требования к оказанию услуг по вывозу отходов, в том числе для утилизации	16
Требования при оказании услуг по дератизации и дезинсекции	17
Требования к поставщикам, выполняющим строительно-монтажные работы	18
Требования к поставщикам, выполняющим ремонт, техническое обслуживание систем охлаждения и кондиционирования воздуха	23
Требования, обязательные к соблюдению при нахождении представителей Поставщика на территории Компании	24
Требования к Поставщикам сырья	26
Технические требования к установке и эксплуатации холодильного оборудования Компании и аппаратов для смешивания и/или розлива напитков	31
Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, оказывающих транспортные услуги (перевозка, экспедирование и т.д.)	32
Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, оказывающих складские услуги, в том числе на подконтрольной Компании территории	40
Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, осуществляющих поставку товаров Компании	47
Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, выполняющих работы / оказывающих услуги на подконтрольной Компании территории (за исключением Поставщиков, оказывающих складские и / или транспортные услуги)	57

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

## I. Основные положения

1. Являясь Компанией, соблюдающей правила этического поведения, ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия» и его дочерние компании (далее именуемые совместно Соса-Кола НВС Россия или Компания), несут ответственность за обеспечение того, чтобы любые ее коммерческие операции не способствовали прямо или косвенно нарушению прав человека. Мы гарантируем, что, проводя регулярные тренинги, мы доносим до наших работников информацию о приверженности компании защите прав человека, а также об их собственных правах и обязанностях.

2. Все наши партнеры (далее Поставщики), с которыми мы состоим в деловых отношениях в различных странах, осведомлены о том, что мы привержены идее осуществления коммерческой деятельности в соответствии с ценностями, которые являются воплощением высоких стандартов качества, порядочности и совершенства. Мы уважаем традиции и культуру стран, в которых мы ведем бизнес. Реализуя эту политику, мы стремимся развивать отношения с Поставщиками, которые разделяют аналогичные ценности и ответственно подходят к ведению своих дел, воплощая высокие нравственные стандарты.

3. Постоянно стремясь развивать и усиливать наши отношения с Поставщиками, мы выработали Руководящие принципы для Поставщиков, которыми должны руководствоваться наши прямые Поставщики. Руководящие принципы основываются на уверенности в том, что корпоративная социальная ответственность имеет принципиальное значение в обеспечении нашего долгосрочного коммерческого успеха и должна быть отражена в наших отношениях, а также в действиях, которые мы совершаем на рынке, на рабочем месте и в обществе.

4. Мы рады работать и сотрудничать с Поставщиками, которые обеспечат понимание и исполнение требований, изложенных в настоящих Руководящих принципах для Поставщиков.

## Организация работы

1. Соса-Кола НВС Россия выступает в поддержку найма сотрудников на справедливых условиях, которые соответствуют нашей приверженности идее уважения прав человека на рабочем месте. Мы стремимся:

- Устанавливать крепкие и прямые отношения с нашими работниками, используя для этого открытые и честные способы.
- Справедливо и уважительно относиться к нашим работникам и их достоинству.
- Придерживаться всех норм трудового права, включая те, которые относятся к рабочему времени, вознаграждению и представительству третьих сторон.
- Ценить разнообразие в его самом широком понимании.
- Нести совместную и индивидуальную ответственность за нашу деятельность, постоянно стремясь к достижению высоких результатов.
- Выплачивать нашим работникам вознаграждение, соответствующее результатам их работы.
- Предоставлять нашим работникам возможности для личного и профессионального роста и развития.
- Совместно с нашими работниками обеспечивать безопасность на рабочих местах.

2. Мы ожидаем, что наши Поставщики будут следовать нормам применимого законодательства, а также стандартам и принципам, действующим в странах ведения их бизнеса.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

## **Условия труда**

Мы ожидаем, что наши Поставщики будут оценивать своих сотрудников и подрядчиков исходя из их способности исполнять вверенную им работу, а не на основании их физических и/или личных качеств или убеждений, реализуя принцип исключения дискриминации по признаку расы, цвета кожи, пола, религиозных взглядов, политических убеждений, национального происхождения или сексуальной ориентации.

## **Здоровье и безопасность**

Мы ожидаем, что наши Поставщики обеспечат своих работников безопасным рабочим местом, а также внедрят процедуры, способствующие минимизации риска возникновения несчастных случаев, причинения вреда и угрозы здоровью.

## **Детский труд; злоупотребление трудом**

Мы ожидаем, что при ведении бизнеса наши Поставщики не будут использовать труд лиц, не достигших возраста, с которого законодательством разрешен найм и привлечение сотрудников, а также не будут мириться с физическим или иным незаконным злоупотреблением правом или притеснением работников в любом из видов деятельности Поставщиков.

## **Рабство, принудительный труд и торговля людьми**

Мы ожидаем, что наши Поставщики не будут удерживать кого-либо в рабстве или подневольном состоянии, не использовать принудительный, кабальный или насильственный труд, или заниматься какой-либо формой торговли людьми.

## **Заработная плата и льготы**

Мы ожидаем, что наши Поставщики будут выплачивать своим работникам справедливое и конкурентоспособное вознаграждение в полном соответствии с применимым законодательством, а также будут предлагать им возможности развития навыков и возможностей.

## **Третьи лица**

Поставщик должен уважать право работников определить третье лицо для представления своих интересов и ведения коллективных переговоров в соответствии с действующим в отношении такого Поставщика законодательством.

## **Охрана окружающей среды**

Мы ожидаем от наших Поставщиков такого ведения бизнеса, которое обеспечивает защиту и охрану окружающей среды. Как минимум, мы ожидаем, что наши Поставщики исполняют требования законодательства об охране окружающей среды, правила и иные нормы, принятые в стране, где они ведут свою деятельность.

## **Конфликты интересов**

Сотрудники Coca-Cola HBC Россия должны всегда сотрудничать с Поставщиками, которые ведут или стремятся вести бизнес с Компанией абсолютно открыто и добросовестно, основываясь на отсутствии предоставления каких-либо преференций для сотрудников или их друзей или семей. Соответственно, сотрудники не должны иметь каких-либо отношений финансового или иного характера с поставщиком, которые могут противоречить обязательству сотрудника действовать в интересах Coca-Cola HBC Россия. Например, поставщики не должны нанимать на работу или производить выплаты любому сотруднику

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

Coca-Cola HBC Россия в течение всего срока взаимоотношений между Поставщиком и Компанией. Дружеские отношения за рамками рабочего взаимодействия неизбежны и вполне приемлемы, но Поставщики должны обеспечить, чтобы никакие личные отношения не использовались для того, чтобы влиять на принятие решений сотрудниками Coca-Cola HBC Россия. Если сотрудник поставщика состоит в родственных связях (являясь супругом или супругой, родителем, братом или сестрой, дедушкой или бабушкой, сыном или дочерью, родителями супруга или супруги или гражданским партнером) с сотрудником Coca-Cola HBC Россия, или если Поставщик имеет какие-либо другие отношения с сотрудником Coca-Cola HBC Россия, которые могут создавать конфликт интересов, Поставщик обязан сообщить об этом факте Coca-Cola HBC Россия, или принять необходимые меры для того, чтобы это сделал сотрудник Coca-Cola HBC Россия.

### **Подарки, приглашения в ресторан и на развлекательные мероприятия**

Сотрудникам Coca-Cola HBC Россия запрещается принимать от Поставщиков какие-либо подарки, кроме принятых в деловой практике знаков внимания, что является разумным и приемлемым при определенных обстоятельствах. Допускается принимать приглашения в ресторан во время деловых встреч и недорогие знаки внимания, но Поставщики не должны предлагать сотрудникам Coca-Cola HBC Россия дорогие подарки, приглашения в ресторан или на развлекательные мероприятия, что может выглядеть как оказание ненадлежащего воздействия. Запрещается принимать подарки в виде денег и их эквивалентов, такие как, например, подарочные сертификаты. Подарки и развлечения для Поставщиков должны основываться на деловых интересах Компании и должны быть разумными и приемлемыми при данных обстоятельствах. Сотрудники Компании должны всегда принимать во внимание и учитывать внутренние правила наших Поставщиков относительно принятия подарков и развлечений.

### **Деловая и финансовая отчетность**

И Поставщик, и Coca-Cola HBC Россия должны вести достоверную отчетность по всем вопросам, касающимся деловых отношений поставщика и Coca-Cola HBC Россия. Это включает надлежащую отчетность обо всех совершенных сделках, расходах и платежах. Если Поставщики выставляют Компании счета на оплату из расчета почасовой ставки сотрудника Поставщика, отчетность о затраченном времени должна быть полной и точной. Поставщики не должны задерживать выставление счетов, или еще каким-либо образом способствовать отнесению расходов к другому отчетному периоду.

### **Взятки**

Coca-Cola HBC Россия применяет подход "нулевой толерантности" к взяточничеству. Поставщики, действующие от имени Coca-Cola HBC Россия, должны соблюдать все применимые законы о запрете взяточничества в отношении государственных служащих или частных лиц. Поставщики должны соблюдать Кодекс делового поведения и Руководство по антикоррупционной политике, доступные на веб-сайте: <http://ru.coca-colahellenic.com/ru/about-us/policies/>. В любой сделке, в которой поставщик выступает в качестве поставщика Coca-Cola HBC Россия, или которая каким-либо образом имеет отношение к Coca-Cola HBC Россия, Поставщик не имеет права передавать прямым или косвенным образом какие-либо материальные или иные ценности какому-либо государственному служащему, сотруднику государственного органа или компании, имеющей государственное участие, или политической партии для того, чтобы получить какие-либо льготы или преимущества. Поставщики обязаны хранить письменную отчетность обо всех платежах (включая все подарки, приглашения в ресторан и на развлекательные мероприятия или что-либо другое, имеющее ценность), которые были сделаны от имени Coca-Cola HBC Россия, и/или из средств, предоставленных Coca-Cola HBC Россия. Поставщики обязаны предоставлять по требованию Coca-Cola HBC Россия копию этой отчетности. До взаимодействия с третьими лицами, которые могут представлять интересы Coca-Cola HBC Россия перед должностными лицами органов государственной власти,

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

должны быть проведены меры контроля, предусмотренные Руководством по Антикоррупционной политике.

### **Защита информации**

Поставщики обязаны обеспечить защиту конфиденциальной информации Соса-Кола НВС Россия. Поставщики, которые получили доступ к конфиденциальной информации в процессе деловых отношений, не должны распространять эту информацию с кем-либо, если они не получили на то разрешения от Соса-Кола НВС Россия. Поставщики не должны осуществлять сделки с ценными бумагами Компании, или содействовать тому, чтобы это делали другие, на основе конфиденциальной информации, полученной от Соса-Кола НВС Россия. Если поставщик считает, что он получил доступ к конфиденциальной информации Соса-Кола НВС Россия по ошибке, поставщик должен немедленно сообщить об этом сотруднику Компании, через которого он осуществляет контакт с Компанией, и воздержаться от дальнейшего распространения информации.

Поставщик также не должен делиться с Соса-Кола НВС Россия информацией, касающейся какой-либо другой компании, если поставщик по условиям контракта или вследствие требования законодательства обязан не раскрывать данную информацию.

### **Требования в области защиты персональных данных**

В целях настоящих Руководящих принципов в работе с Поставщиками под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных (физическому лицу), в том числе его фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, паспортные данные, контактные телефоны, любая другая информация.

Поставщик обязуется не разглашать и не раскрывать третьим лицам любую информацию, содержащую персональные данные и полученную им от Соса-Кола НВС Россия, ее работников, агентов, подрядчиков и представителей для исполнения принятых на себя договорных обязательств, и не использовать ее в каких-либо целях иначе, нежели в целях надлежащего выполнения таких договорных обязательств, без получения на это предварительного письменного согласия Соса-Кола НВС Россия или соответствующего субъекта персональных данных, как в течение всего срока исполнения принятых на себя договорных обязательств, так и после окончания этого срока действия, а также обеспечить такое неразглашение и неиспользование информации его работниками, агентами, подрядчиками и представителями в течение вышеуказанного срока. Для этих целей Поставщик обязан ограничить со своей стороны круг лиц, имеющих доступ к такой информации, теми лицами, которым такая информация необходима для надлежащего исполнения принятых Поставщиком на себя обязательств.

Поставщик обязуется соблюдать все требования законодательства в области персональных данных, включая применимые требования Регламента № 2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)», принятого в г. Брюсселе 27.04.2016, а также законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации, в отношении любой информации, полученной от Соса-Кола НВС Россия, ее работников, представителей и содержащей персональные данные.

Поставщик подтверждает, что любые передаваемые Соса-Кола НВС Россия персональные данные получены Поставщиком законными способами, цели сбора персональных данных соответствуют законодательству в области персональных данных, Поставщик имеет необходимые согласия на передачу таких персональных данных в адрес Соса-Кола НВС Россия и третьих лиц, в том числе контрагентов Соса-Кола НВС Россия во исполнение

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

договорных обязательств. Соса-Cola НВС Россия оставляет за собой право проверять предоставленную информацию.

Поставщик обязан немедленно уведомлять Соса-Cola НВС Россия в письменном виде о факте обнаружения любого несанкционированного использования или раскрытии информации, содержащей персональные данные и предоставленной Соса-Cola НВС Россия, а также предпринять разумные меры для восстановления владения информацией и предотвращения дальнейших несанкционированных действий.

### Сообщение о возможных нарушениях

Поставщик обязан сообщать в Соса-Cola НВС Россия обо всех известных ему случаях незаконного или несоответствующего требованиям Политик и Процедур Компании действиям сотрудников или любых уполномоченных представителей Соса-Cola НВС Россия. Компания будет признательна всем своим поставщикам, за любые сообщения о возникновении ситуаций, нарушающих этические и любые иные требования Компании. Все указанные сообщения будут должным образом рассмотрены в Соса-Cola НВС Россия. На первоначальном этапе рассмотрение может осуществляться руководителем сотрудника или уполномоченным должностным лицом по контролю за соблюдением требований Политик и Процедур, если сообщение поступило по электронной почте - [compliance@cchellenic.com](mailto:compliance@cchellenic.com). Вы также можете использовать наш портал «Говорите открыто!» на сайте [www.coca-colahellenic.ethicspoint.com](http://www.coca-colahellenic.ethicspoint.com).

Поставщик может связаться с руководителем такого сотрудника или написать сообщение по электронному адресу [code.ofbusinessconduct@cchellenic.com](mailto:code.ofbusinessconduct@cchellenic.com). Компания гарантирует, что данное открытое сообщение о нарушениях и/или потенциальных нарушениях не окажет негативного влияния на деловые взаимоотношения Компании с поставщиком.

Соса-Cola НВС Россия не допускает какого-либо негативного влияния со стороны наших сотрудников в адрес поставщиков, направивших информацию о нарушениях или оказывающих содействие в расследовании.

### Исполнение соответствующих законов и стандартов

В качестве обязательного требования поставщики Компании, а также их дочерние и зависимые предприятия, при осуществлении своей деятельности должны соответствовать следующим требованиям:

Законы и иные нормы	Поставщик должен подчиняться всем относящимся к нему законам, правилам и иным нормам и требованиям, связанным с производством и реализацией его продукции, при осуществлении поставок и оказании услуг Компании
Детский труд,	Поставщик не должен использовать детский труд.
Рабство, принудительный труд и торговля людьми	Поставщик не должен использовать рабский, насильственный или принудительный труд, быть каким-либо образом связан с торговлей людьми.
Злоупотребление трудом	Поставщик не должен злоупотреблять трудом, физическим или любым иным.
Третьи лица	Поставщик должен уважать право работников определить третье лицо для представления своих интересов и ведения коллективных переговоров в соответствии с действующим в отношении такого поставщика законодательством.
Заработная плата и льготы	Заработная плата и льготы должны соответствовать действующему в отношении такого поставщика законодательству.
Рабочее время и сверхурочная	Рабочее время и порядок работы в сверхурочное время

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

работа	определяются соответствующим законодательством.
Охрана здоровья и безопасность труда	Условия труда должны соответствовать действующему в отношении такого поставщика законодательству.
Охрана окружающей среды	Поставщик должен исполнять нормы, действующего в отношении такого поставщика законодательства в сфере охраны окружающей среды
Конфликты интересов	Сотрудники и поставщики Соса-Солa НВС Россия должны избегать возникновения ситуаций, влекущих за собой возникновение конфликта интересов.
Деловая и финансовая отчетность	Поставщик должен соблюдать все законодательные требования применимые к ведению бухгалтерского учета и отчетности.
Взятки	Поставщик, действующий в интересах Соса-Солa НВС Россия, должен соблюдать все применимое законодательство относительно борьбы с коррупцией и взяточничеством.
Защита информации	Поставщик должен обеспечить защиту конфиденциальной информации Соса-Солa НВС Россия и третьих лиц.

### Демонстрация соответствия требованиям Политик и Процедур

По запросу и в соответствии с требованиями Соса-Солa НВС Россия поставщик должен быть готов продемонстрировать свое соответствие с Руководящими принципами для Поставщиков.

Если восьмая Основная Конвенция Международной организации труда (МОТ) установит более высокий стандарт, чем местное законодательство, Поставщик будет обязан соответствовать стандартам МОТ. Эти минимальные требования являются частью всех соглашений между Соса-Солa НВС Россия и его прямыми поставщиками. Мы полагаем, что наши поставщики разрабатывают и внедряют соответствующие внутренние бизнес-процессы, чтобы обеспечить соблюдение Руководящих принципов для поставщиков. Мы сотрудничаем с The Соса-Солa Company, которая регулярно привлекает независимых третьих лиц для оценки соответствия поставщиков требованиям Руководящих принципов; данная оценка включает в себя конфиденциальные интервью с сотрудниками / подрядчиками, привлекаемыми поставщиками. При выявлении каких-либо действий со стороны поставщика, не соответствующих Руководящим принципам, Компания ожидает от такого поставщика реализацию необходимых корректирующих действий. Соса-Солa НВС Россия оставляет за собой право расторгнуть договор с любым поставщиком, который не будет соответствовать требованиям Руководящих принципов.

## **ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ о соблюдении требований налогового законодательства**

Каждый Поставщик в соответствии со статьями 307, 431.2, 406.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьей 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации и иными требованиями гражданского и налогового законодательства заверяет и гарантирует следующее:

- 8.1. Поставщик и любые привлекаемые им третьи лица для исполнения обязательств по сделкам с Компанией являются надлежащим образом учрежденными и зарегистрированными юридическими лицами и/или индивидуальными предпринимателями.
- 8.2. Исполнительный орган Поставщика находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- 8.3. Поставщик и любые привлекаемые им третьи лица для исполнения обязательств по сделкам получили:
  - необходимые корпоративные одобрения на заключение и исполнение сделок с Компанией;
  - все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и/или иными документами;
  - все необходимые лицензии, допуски, разрешения уполномоченных контролирующих органов и/или организаций.
- 8.4. Лица, подписавшие от имени Поставщика и/или любых привлекаемых им третьих лиц для исполнения обязательств по сделкам с Компанией документы (договор, заказы на закупку, счета / счета-фактуры, товаросопроводительные документы, бухгалтерские документы, дополнительные соглашения и т.п.), обладают необходимыми полномочиями на подписание таких документов.
- 8.5. Поставщик и любые привлекаемые им третьи лица для исполнения обязательств по сделкам с Компанией имеют законное право осуществлять вид экономической деятельности (надлежащий ОКВЭД), необходимый для исполнения обязательств Поставщика.
- 8.6. Не существует законодательных, подзаконных нормативных и иных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Поставщику и любым привлекаемым им третьим лицам для исполнения обязательств по сделкам с Компанией или ограничивающих их право заключать и исполнять сделки.
- 8.7. Поставщиком и любыми привлекаемыми им третьими лицами для исполнения обязательств по сделкам с Компанией уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также ими ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

- 8.8. Все операции Поставщика и любых привлекаемых им третьих лиц для исполнения обязательств по сделкам с Компанией отражены в первичной документации Поставщика и любых привлекаемых им третьих лиц, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Поставщика и/или любых привлекаемых им третьих лиц.
- 8.9. Поставщик и любые привлекаемые им третьи лица для исполнения обязательств по сделкам с Компанией отражают в налоговой отчетности НДС, уплаченный Компанией Поставщику в составе цены сделок с Компанией.
- 8.10. Контрагент и любые привлекаемые им третьи лица для исполнения обязательств по Сделке предоставят Компании полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется исполнение обязательств по Сделке (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, квитанции формы ЗПП-13, спецификации, акты приема-передачи и т. д.).
- 8.11. Поставляемый товар принадлежит Поставщику на праве собственности. В случае если Поставщик не является собственником товара, то Поставщик, как агент (комиссионер) имеет все необходимые в соответствии с действующим законодательством полномочия для заключения сделки и поставки товара и гарантирует наличие документов соответствующей отчетности. Товар и права на него не являются предметом спора, в отношении товара или прав на него не заключено каких-либо иных сделок и не имеется иных обременений (арест и др.), препятствующих надлежащему исполнению соответствующей сделки.

### II. Требования в области охраны окружающей среды, охраны труда, профессиональной и технической безопасности

1. Поставщик несет полную ответственность за соблюдение требований и норм, установленных Компанией и законодательством РФ в области охраны окружающей среды, охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и других видов технической безопасности.
2. Поставщик обязуется использовать все доступные материальные, технологические, людские и иные ресурсы, и следовать оптимальным с экологической и экономической точки зрения, а также с точки зрения охраны труда, пожарной и промышленной безопасности процедурам, правилам и инструкциям, с целью исключения или минимизации возможного ущерба, наносимого окружающей среде, здоровью сотрудников Компании, посетителей и третьим лицам.
3. Поставщик обязуется ознакомиться с Политикой Компании в области охраны окружающей среды и с Политикой в области охраны здоровья и безопасности труда, и придерживаться ее основополагающих принципов и ценностей.
4. Поставщик обязуется обеспечить прохождение лицами, активно участвующими в выполнении обязательств по Договору, вводного инструктажа по основам Системы управления окружающей средой и Системы управления охраной труда и здоровья, профессиональной и технической безопасности Компании на ее территории в согласованные сроки.
5. Поставщик обязуется предоставить на поставляемую продукцию или опасные вещества используемые в процессе работ на территории Компании, соответствующие паспорта безопасности (разработаны не позднее чем 5 лет назад), удостоверения и протоколы, подтверждающие квалификацию сотрудников и подтверждающие их право на проведение указанных в настоящем договоре работ. Персонал Поставщика обеспечен СИЗ, СКЗ, средствами локализации проливов опасных веществ и обучен правилам их использования.
6. Компания оставляет за собой право осуществлять контроль за выполнением работ Поставщика на соответствие действующему законодательству в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и других видов технической безопасности, охраны окружающей среды и санитарии.
7. Поставщик обязуется возместить в полном объеме материальный ущерб причиненный Компании или третьим лицам, возникший в результате его действий или бездействия.
8. Поставщик обязуется принять в собственность все отходы, образовавшиеся в процессе выполнения работ, и обращаться с ними в соответствии с установленными требованиями законодательства РФ.
9. Поставщик обязуется сообщать Компании обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, произошедших на территории Компании при проведении Поставщиком работ по настоящему договору в срок не более 24 часов с момента происшествия, проводить расследование указанных происшествий в соответствии с требованиями законодательства РФ.
10. Поставщик обязуется не использовать в процессе работ асбестосодержащие материалы.
11. Поставщик обязуется не использовать формы отчетности компании для оформления своих записей.
12. В случае нанесения Поставщиком при выполнении Договора ущерба окружающей среде и возникновении других инцидентов, связанных с производством работ, Поставщик обязуется информировать об этом Компанию в течение 1 (одного) рабочего дня, после чего, при необходимости, соответствующие надзорные органы. Компания оценивает ущерб. В зависимости от тяжести ущерба Компания принимает решение о взыскании с Поставщика денежных средств требуемых на устранение данного ущерба.
13. Компания оставляет за собой право на приостановку и расторжение Договора с Поставщиком при появлении подтвержденных свидетельств систематического нарушения последним своих обязательств, изложенных в данном разделе и игнорировании принципов охраны окружающей среды, приоритетность которых признана мировым сообществом, требований в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и других видов технической безопасности.

14. Ответственность за выполнение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и других видов технической безопасности при проведении работ на территории Компании Поставщик берет на себя.

### III. Требования при перевозке продукции и сырья

1. Поставщик должен осуществлять свою деятельность в соответствии с СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

2. Поставщик обязуется не подавать под погрузку автомашины с изображениями товарных знаков организаций-производителей любых безалкогольных напитков либо с изображениями названий каких-либо безалкогольных напитков

3. Поставщик должен в согласованные сроки подавать транспортные средства, исправные, пригодные для сохранной перевозки заявленного груза и отвечающие санитарным требованиям к перевозкам пищевых продуктов, а также нижеследующим условиям:

a. качественное состояние полов, не затрудняющее беспрепятственное движение погрузо-разгрузочной техники внутри транспортного средства, контейнеров;

b. отсутствие мусора и посторонних предметов;

c. отсутствие резких посторонних запахов;

d. целостность транспортных средств, контейнеров;

e. отсутствие нарушений, способных привести к порче Груза (повреждение Груза внешней средой);

f. отсутствие недостатков, способных привести к повреждению Груза в процессе транспортировки (в частности, наличие непредусмотренных конструкцией гвоздей, болтов и иных крепежных деталей).

g. исправное оборудование, поддерживающее специальный температурный режим в кузове транспорта, указанный в Заявке (на протяжении всего маршрута и до момента принятия груза Грузополучателем),

h. исправное состояние пломбировочных ушек и их крепления (при необходимости пломбировки)

i. наличие санитарного освидетельствования ТС

j. наличие исправного крепежного оборудования (ремни, телескопические распорки и т.п.)

k. не допускается транспортировка продовольственных пищевых продуктов совместно с непродовольственными товарами; если транспортное средство используется для транспортировки пищевых и непищевых продуктов, в промежутках между транспортировками должна выполняться очистка такого транспортного средства;

l. транспортные средства должны быть оборудованы специальными устройствами для записи данных по условиям транспортировки с возможностью дальнейшего распечатывания данных записей (только при перевозке концентрата/основы напитка);

m. транспортные средства должны быть чистыми, без инородных тел, пыли, грязи, опасных материалов (краски, растворители и т.п.), без следов жизнедеятельности грызунов, птиц, насекомых;

n. транспортное средство должно быть в исправном техническом состоянии, без следов течи спец. жидкостей (бензин, масла, дизельное топливо и т.п.), должно быть укомплектовано противоткатными башмаками, огнетушителями, медицинскими аптечками;

4. Водитель (экспедитор), водитель-грузчик должны иметь при себе личную медицинскую книжку установленного образца, работать в спецодежде, строго соблюдать правила личной гигиены, обеспечивать сохранность, качество, безопасность и правила транспортировки (разгрузки) пищевых продуктов.

5. Поставщик при исполнении обязательств обязуется соблюдать следующие требования:

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- a. не производить ремонт, уборку, мойку транспортного средства на территории Компании;
  - b. во избежание загрязнения атмосферного воздуха не оставлять транспортные средства на территории Компании с работающим двигателем (кроме зимнего периода);
  - c. не допускать попадания опасных веществ в ливневые и сточные воды, почву на территории Компании;
  - d. поддерживать соответствие технического состояния транспортных средств всем установленным законодательством России требованиям (инспекция и тестирование на соответствие законодательным требованиям, таким как выхлопы, герметичность узлов и т.д.);
  - e. Поставщик обязуется осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".
  - f. Поставщик обязуется соблюдать на объектах Заказчика технику безопасности в установленном объектом порядке. Не соблюдение Поставщиком и/или его представителями требуемых норм безопасности может повлечь отказ от загрузки транспортного средства и услуг по перевозке без возмещения убытков Поставщику
6. Поставщик обязан обеспечить соблюдение представителями Поставщика (водителями, их помощниками, иными лицами) на территориях и в помещениях Компании правил и норм действующего законодательства в сфере охраны окружающей среды, охраны труда и здоровья, профессиональной, технической и пожарной безопасности, в том числе установленные в соответствии с законодательством и внутренними требованиями Компании в указанных сферах. Поставщик гарантирует наличие сотрудников поставщика, привлеченных к выполнению работ/оказанию услуг необходимого оборудования и инвентаря для соблюдения указанных требований.
7. Список требований не ограничивается вышеприведенными. Поставщик должен соблюдать все иные применимые требования законодательства РФ.

### IV. Требования при оказании услуг питания

1. Настоящим Компания утвердила требования, соблюдение и выполнение которых обязательно в процессе оказания услуг общественного питания Поставщиком;
2. Поставщик должен осуществлять свою деятельность, эксплуатировать оборудование пищеблока, систем обеспечения (водопровод, канализация и др.) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», с пунктом 13.3 спецификации ISO/TS 22002-1 «Обязательные программы, обеспечивающие безопасность продуктов питания для пищевой промышленности».
3. Компания имеет право прекратить работы и удалить с территории предприятия любого сотрудника Поставщика в случае невыполнения требований.

### Личная гигиена сотрудников Поставщика

1. Сотрудники Поставщика обязаны
- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в спец. шкафах;
  - перед началом работы тщательно мыть руки с мылом;
  - надевать чистую санитарную одежду, работать в чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения;
  - подбирать волосы под колпак или косынку или надевать специальную сеточку для волос;
  - при посещении туалета снимать санитарную одежду в специально отведенном месте, после посещения туалета тщательно мыть руки с мылом;
  - при появлении признаков простудного заболевания или кишечной дисфункции, а также нагноений, порезов, ожогов незамедлительно сообщать администрации и обращаться в медицинское учреждение для лечения;
  - извещать Компанию обо всех инцидентах, авариях, произошедших при выполнении работ на выделенной территории, и несчастных случаях, произошедших с работниками Поставщика на территории Компании.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- при изготовлении блюд, кулинарных изделий и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками;
- не курить и не принимать пищу на рабочем месте (прием пищи и курение разрешаются в специально отведенном месте).

### Санитарное состояние помещений, оборудования и инвентаря

- содержание вентиляции и освещенности в помещениях в рабочем состоянии, при любых неисправностях немедленно уведомлять собственника помещений;
- санитарное состояние оборудования в цехах хранения, приготовления и раздачи пищи, санитарное состояние столов и стульев в обеденном зале в соответствии с действующим законодательством, санитарными нормами и правилами;
- уборочный инвентарь промаркирован, в наличии, соблюдается раздельное хранение. Для туалета используется отдельный, промаркированный инвентарь;
- маркировка ножей, разделочных досок в соответствии с обрабатываемым на них продуктом: "СМ" - сырое мясо, "СР" - сырая рыба, "СО" - сырые овощи, "ВМ" - вареное мясо, "ВР" - вареная рыба, "ВО" - вареные овощи, "МГ" - мясная гастрономия, "Зелень", "КО" - квашеные овощи, "Сельдь", "Х" - хлеб, "РГ" - рыбная гастрономия.;
- ведение документации: журналов бракеража, здоровья сотрудников, температурного режима холодильников и складов;
- наличие инструкций по санитарной обработке посуды, инвентаря, оборудования с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств;
- моющие и дезинфицирующие средства хранятся в строго отведенном месте в заводской упаковке или аналогичной емкости, промаркированной соответствующим образом.
- наличие действующих личных медицинских книжек всех сотрудников и санитарного паспорта на оборудование;
- раздельное хранение, соблюдение температурных и временных режимов;
- ежедневная оценка качества, температурный режим, чистота оборудования, соблюдение сроков реализации;
- удовлетворительное состояние раковин, наличие моющих и дезинфицирующих средств;
- осуществление мойка посуды в посудомоечной машине или ручным способом: механическое удаление остатков пищи; мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны; мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 С° и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны; ополаскивание посуды с температурой не ниже 65 С°; просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.
- отсутствие насекомых, грызунов;
- выполнять работы по дератизации и дезинсекции в соответствии с СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации» с привлечением третьей стороны, специализирующейся на проведении данного вида услуг.
- сбор мусора осуществлять в промаркированные, отдельные для мусора и пищевых отходов контейнеры с закрывающимися крышками;
- Исполнитель является собственником отходов, образованных в ходе работ.

### Перевозка и хранение сырья и готовых блюд:

- транспортирование сырья и пищевых продуктов осуществляется специальным, чистым транспортом, на который в установленном порядке выдается санитарный паспорт;
- лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, пользуются санитарной одеждой (халат, рукавицы и др.), имеют личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;
- скоропортящиеся и особо скоропортящиеся продукты перевозят охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим сохранение температурных режимов транспортировки;

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Запрещено принимать:

- продовольственное сырье и пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;
  - мясо и субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных без клейма и ветеринарного свидетельства;
  - рыбу, раков, сельскохозяйственную птицу без ветеринарного свидетельства;
  - непотрошеную птицу (кроме дичи);
  - яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой", а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам, утиные и гусиные яйца;
  - консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток;
  - крупу, муку, сухофрукты и другие продукты, зараженные амбарными вредителями;
  - овощи и фрукты с наличием плесени и признаками гнили;
  - грибы несъедобные, некультивируемые съедобные, червивые, мятые;
  - пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества;
  - продукцию домашнего изготовления.
- обеспечивать гигиенические условия хранения ингредиентов, а также приготовления, хранения и раздачи готовой пищи в соответствии с пунктом 7 СП 2.3.6.1079-01: раздельное хранение, соблюдение температурных и временных режимов.
- при хранении пищевых продуктов строго соблюдаются правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения. Продукты, имеющие специфический запах (специи, сельдь и т.д.), следует хранить отдельно от продуктов, воспринимающих посторонние запахи (масло сливочное, сыр, яйцо, чай, соль, сахар и др.);
- салаты, винегреты в незаправленном виде хранят при температуре 4 +/- 2 град. С не более 6 ч. Заправлять салаты и винегреты следует непосредственно перед отпуском.
- Салаты из свежих овощей, фруктов и зелени готовят партиями по мере спроса.
- ежедневно проводится оценка качества полуфабрикатов, блюд и кулинарных изделий. При этом указывается время изготовления продукта, его наименование, результаты органолептической оценки, включая оценку степени готовности, время разрешения на раздачу (реализацию) продукции, Ф.И.О. изготовителя продукции, Ф.И.О. проводившего органолептическую оценку.

Запрещается оставлять на следующий день:

- салаты, винегреты, паштеты, студни, заливные блюда, изделия с кремом и др. особо скоропортящиеся холодные блюда (кроме тех видов, сроки годности на которые пролонгированы органами и учреждениями госсанэпидслужбы в установленном порядке);
- супы молочные, холодные, сладкие, супы-пюре;
- мясо отварное порционированное для первых блюд, блинчики с мясом и творогом, рубленые изделия из мяса, птицы, рыбы;
- соусы;
- омлеты;
- картофельное пюре, отварные макароны;
- напитки собственного производства.

Поставщик обязан продемонстрировать соблюдение им данных требований по требованию представителей Компании.

Компания оставляет за собой право провести инспекцию любого объекта, используемого Поставщиком для оказания Услуг. Компания имеет право осуществлять контроль деятельности Поставщика путем проведения санитарных обходов, микробиологического мониторинга оборудования, сырья, готовой продукции и персонала, оценки удовлетворенности посетителей услугами столовой.

**V. Требования при использовании вспомогательных материалов (химические вещества, клей для этикеток, газы, ртутные лампы, реагенты и материалы для очистных сооружений,**

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

**лампы, кабели, краски, трубы, шланги, краны, строительные материалы, хладагенты, масла, смазки, аккумуляторы, фильтры, газы для сварки).**

1. Для каждой партии Поставщик должен предоставить качественное удостоверение с указанием характеристик продукции, сертификат соответствия и/или санитарно-эпидемиологическое заключение на поставляемый товар (где применимо), паспорт безопасности вещества, при отсутствии паспорта безопасности Поставщик обязан предоставить любую другую информацию о правилах обращения, хранения опасного вещества в письменном виде. Поставки без сопроводительной документации не принимаются Компанией.
2. Заблаговременное информирование Компании о любых изменениях в процессе, сырье, которые могут повлиять на качество материалов, оборудования или услуг.
3. При производстве и в упаковке не должны применяться озоноразрушающие вещества, асбестосодержащие материалы.
4. Должна быть нанесена соответствующая маркировка контейнеров (идентификация товара, знаки безопасности, правила хранения и обращения).
5. Запрещается использование растворителей, содержащих озоноразрушающие вещества.

### **VI. Требования к оказанию услуг по вывозу отходов, в том числе для использования и обезвреживания.**

1. Вывезенные подрядчиком отходы I-IV класса с территории завода, с момента вывоза переходят в собственность Поставщика, кроме твердых бытовых и строительных отходов, передающихся на полигоны для захоронения/размещения.
2. Поставщик, осуществляющий размещение и обезвреживание отходов I - IV классов опасности, должен иметь Лицензию на деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности.
3. Используемая для вывоза отходов автотехника должна быть в исправном техническом состоянии, без следов течи спец.жидкостей (масел, бензина и т.д.), при необходимости должна быть обеспечена спец.знаками, должна быть укомплектована противооткатными башмаками, огнетушителями, медицинскими аптечками.
4. Запрещается проводить ремонт, уборку машины, мойку на территории предприятия, а также на прилегающей территории.
5. Поставщик при первом запросе должен предоставить информацию в письменном виде о способе обезвреживания или применении данного вида отходов.
6. ~~Для~~ Поставщик по вывозу и размещению отходов на полигоне должен предоставить договор с полигоном отходов, а также должен ежемесячно предоставлять необходимую подтверждающую документацию о вывозе и размещении отходов на полигоне.
7. Поставщик обязан за свой счет сдать вывезенные с места выполнения Работ отходы в специализированную организацию (при необходимости имеющую лицензию на деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности), и предоставить Компании документ, подтверждающий передачу образованных Поставщиком отходов в соответствии с действующим в Российской Федерации экологическими нормами и требованиями в области охраны окружающей среды.
8. При передаче отходов с торговым знаком на вторичную переработку Поставщик обязан переработать отходы так, чтобы торговый знак Компании не мог использоваться повторно и предоставить акт об уничтожении торгового знака.

### VII. Требования при оказании услуг по дератизации и дезинсекции.

1. Поставщик должен проводить работы только в сопровождении представителя Компании.
2. Поставщик обязан предоставить образцы этикеток и список используемых средств.
3. На все применяемые средства должны предоставляться копии сертификатов соответствия, свидетельство о регистрации, письменное подтверждение о том, что:
  - средства и способы их использования отвечают требованиям местного законодательства и Компании.
  - средства могут применяться на предприятиях пищевой промышленности и/или в складских помещениях для пищевой продукции.
4. Для применяемых средств Поставщик должен предоставить инструкцию по применению средств по борьбе с вредителями для всех зон предприятия, включающую:
  - дозировку средства и периодичность применения разлагающихся и не разлагающихся инсектицидов и родентицидов;
  - способ применения.
6. Работы по дератизации и дезинсекции должны проводиться квалифицированным работником, имеющим подтверждающий документ о прохождении соответствующего обучения.
7. Представитель Поставщика после проведения дератизации и дезинсекции обязан заполнить журнал учета проведения дератизации и дезинсекции с указанием даты, используемых реагентов, способа применения, целевых вредителей, места размещения ловушек, рекомендаций по дальнейшей обработке.
8. Поставщик не имеет право изменять ни одну из стадий программы по контролю за вредителями без письменного заверения и без предварительного согласования с Компанией.
9. Для борьбы с вредителями возможно применение следующих средств:
  - физические устройства;
  - не содержащие ядов ловушки (например, мышеловки) без пищевых приманок;
  - ловушки на клеевой основе без пищевых приманок;
  - реагенты для борьбы с вредителями: родентициды (разрешены к использованию только антикоагулянтные виды ядов, приманки с которыми могут размещаться только в непроизводственных помещениях или на внешней территории);
  - разлагающиеся инсектициды (могут применяться только в непроизводственные часы и при закрытом оборудовании);
  - неразлагающиеся инсектициды (могут применяться в непроизводственных помещениях и в рабочие часы).
10. Для проведения дератизационных и дезинсекционных работ в производственных помещениях в состав применяемых средств не должны входить пищевые продукты (например, семечки, зерно и т.д.).

### **VIII. Требования к Поставщикам, выполняющим строительные, строительные-монтажные работы, работы и услуги, связанные с проектированием, инженерными изысканиями, строительным контролем, авторским надзором, сопровождением процесса строительства и реконструкции объектов недвижимости и выполнения любых работ и оказания услуг в отношении земельных участков**

Термины и определения настоящего раздела:

Поставщик – лицо, заключившее Договор с Компанией на выполнение работ или оказание услуг.

Работы – работы и/или услуги выполняемые и/или оказываемые Поставщиком Компании на основании Договора

#### **Общие требования**

Подписывая договор Поставщик выражает намерение и обязуется использовать все доступные материальные, технологические, людские и иные ресурсы и следовать оптимальным процедурам, правилам и инструкциям, установленным Компанией и законодательством РФ в целях обеспечения качества, безопасности пищевых продуктов, охраны окружающей среды, охраны здоровья и профессиональной безопасности, в частности, но не ограничиваясь:

1. На используемые вспомогательные материалы Поставщик обязан предоставить Компании сертификат и паспорт безопасности вещества (для опасных химических веществ), при отсутствии паспорта безопасности Поставщик обязан предоставить любую другую информацию о правилах обращения, хранения опасного вещества в письменном виде. Для всех жидких опасных веществ должны использоваться вторичные контейнеры для предотвращения растекания при аварийном разливе, а также должны быть предусмотрены средства для ликвидации проливов.
2. Используемые расходные материалы не должны содержать асбестосодержащие, озоноразрушающие материалы.
3. Поставщик обязан предоставить по первому требованию Компании сведения о прохождении ФЛГ-обследования сотрудников. Сотрудники Поставщика должны соблюдать требования гигиены и санитарии, установленные на предприятии, носить санитарную одежду для работы в производственном помещении и на складе готовой продукции.
4. Поставщик обязуется при осуществлении работ на территории Компании выполнять все требования по правильным производственным практикам, санитарии и гигиене, охране окружающей среды, охране здоровья и профессиональной безопасности, установленные Компанией.
5. Поставщик является собственником отходов, образованных в ходе работ.
6. Перед началом выполнения работ Стороны оформляют и подписывают Акт-допуск с указанием мероприятий по охране труда.
7. Поставщик в письменной форме предоставляет Компании информацию о лицах, направленных для выполнения работ на территории Компании с указанием фамилии, имени, отчества, данных об аттестации по видам безопасности (№ удостоверения, дата последней аттестации)
8. Допуск работников Поставщика (или работников, привлеченных Поставщиком субподрядных организаций) на территорию Компании разрешен после проведения представителем Поставщика вводного инструктажа.
9. При выполнении работ в производственных помещениях и помещении склада готовой продукции работники Поставщика должны предоставить Личную медицинскую книжку с отметкой о допуске к работам на предприятии пищевой промышленности.
10. Поставщик предоставляет копию приказа о назначении ответственных по охране труда и пожарной безопасности, копии документов об организации работ повышенной опасности (если такие работы будут проводиться на территории Компании).
11. Поставщик гарантирует, что все работники, выполняющие работы на территории Компании, обеспечены сертифицированными СИЗ (спецодежда, спецобувь и др.) в соответствии с характером выполняемой работы и нормами, установленными требованиями нормативных актов.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

12. Поставщик обязуется извещать Компанию обо всех инцидентах, авариях, произошедших при выполнении работ на выделенной территории, и несчастных случаях, произошедших с работниками подрядчика на территории Компании.
13. Поставщик гарантирует, что материалы, вспомогательное оборудование и инструменты, применяемые при выполнении работ, разрешены для использования и, если требуется в соответствии с эксплуатационной документацией и нормативными требованиями, сертифицированы, испытаны, проверены (например, лестницы, манометры, подъемники, баллоны и т.п.).
14. При предоставлении Поставщику, для выполнения работ, оборудования, принадлежащего Компании, Поставщик обязуется подписать Акт приема-передачи оборудования и использовать его только для выполнения работ на территории Компании в соответствии с эксплуатационной документацией. Извещать Компанию обо всех поломках и нарушениях в работе предоставленного оборудования.
15. Поставщик обязуется выполнять требования Компании в отношении экологических аспектов, т.е. минимизировать воздействие на окружающую среду путем правильного выполнения поставленных задач по роду своей деятельности.
16. Компания имеет право прекратить работы и удалить с территории предприятия любого сотрудника Поставщика, в случае невыполнения вышеперечисленных требований.
17. В случае ненадлежащего исполнения обязательств Поставщика, могущих повлечь за собой порчу имущества Компании, а также в случае нарушения требований законодательства по охране труда, по охране окружающей среды, Компания вправе потребовать возмещения ущерба от Поставщика, путем наложения штрафных санкций.

### **Поставщик обязуется до начала работ представить следующие документы:**

(Перечень документов, предоставляемых Поставщиком до начала проведения работ и/или оказания услуг).

1. Договор, подписанный сторонами для визирования инженером по охране труда и лицензия, подтверждающая данный род деятельности.
2. Договор, подписанный сторонами в случае привлечения подрядчиком субподрядчика (в соответствии с данным договором все нижеизложенное касается также и субподрядчика).
3. Утвержденный и согласованный проект на производство работ.
4. План-график проведения работ.
5. Приказ о назначении лица, ответственного за обеспечение безопасного проведения работ со стороны Поставщика.
6. План безопасного производства работ (ППР с точки зрения ОТ и ПБ), при реконструкции и новом строительстве.
7. Копия – выписка из журнала проведения инструктажа по охране труда.
8. Информация о проведенном обучении рабочих и ответственных лиц.
9. Копия удостоверений в зависимости от характера выполняемых работ.
10. Перечень инструмента (электрического, механического) с отметкой об исправности.
11. Акт-допуск.
12. Наряд-допуск. (При проведении работ повышенной опасности)
13. Приказ о назначении ответственного по надзору и безопасности проведения работ.
14. Сертификаты, подтверждающие безопасность используемых материалов.
15. Подтверждение о выдаваемой одежде, обуви, СИЗ (надлежащее и опрятное состояние одежды и обуви, на одежде должна быть символика подрядной организации).
16. Акт разграничения ответственности (при передаче строительной площадки подрядчику).
17. Телефоны ответственных лиц.
18. Лицензии, допуски или иные документы, дающие право на ведение работ (при необходимости);
19. Паспорта безопасности на опасные материалы, используемые для выполнения работ;
20. Заявку (список сотрудников), допуск которых на территорию Компании необходим для проведения работ;
21. Санитарные книжки с действующим допуском для работ на предприятиях пищевой промышленности (при выполнении работ на участках: водоподготовки, в купажном отделении, на линиях розлива);

22. Договор на вывоз отходов со специализированной организацией, имеющей Лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I-IV класса опасности.

### **Обязательства Поставщика в части управления персоналом при выполнении Работ по Договору:**

При выполнении Работ в части своих обязательств касающихся представителей и персонала Поставщика, Поставщик обязуется и гарантирует, что:

1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора предоставить другой Стороне информацию о лицах, уполномоченных представлять её интересы во взаимоотношениях с другой Стороной в целях исполнения договора, в том числе подписывать от ее имени документы, связанные с исполнением договора, с указанием в отношении каждого из таких лиц сведений о занимаемой должности, фамилии, имени и (при наличии) отчестве, а также контактном номере телефона, с приложением оригиналов соответствующих доверенностей и образцов подписей указанных лиц. Информацию об изменении указанных сведений (в том числе об изменении или прекращении полномочий на представление интересов) каждая из Сторон обязана предоставить другой Стороне незамедлительно. Сторона, не исполнившая обязательства, предусмотренные настоящим пунктом Руководящих принципов, несет риск наступления негативных последствий, связанных с непредоставлением или несвоевременным предоставлением вышеуказанной информации.
2. Сведения, известные представителю Стороны, считаются известными этой Стороне.
3. Поставщик обязан выполнять Работы силами персонала, соответствующего требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, выполняющим такие Работы.
4. Ответственность за несоблюдение порядка привлечения к труду иностранных работников, невыполнение требований безопасности и охраны труда в ходе выполнения Работ несет Поставщик.
5. Поставщик несет ответственность за получение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, согласия своих работников и иных физических лиц, действующих от его имени или в его интересах, на передачу их персональных данных (включая имя, фамилию, отчество, занимаемую должность, телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации по месту жительства и иные данные) Заказчику для целей исполнения Договора и осуществления иного взаимодействия.

### **Выполнение Работ в случае привлечения субподрядчиков**

При выполнении Работ с привлечением субподрядчиков Поставщик обязуется:

1. Привлекать к выполнению Работ по Договору субподрядчиков, обладающих необходимыми для выполнения Работ знаниями, навыками, квалификацией, опытом, ресурсами.
2. Предоставить Компании информацию обо всех субподрядчиках, заключивших договор или договоры на выполнение части Работ с Поставщиком, цена которого или общая цена которых составляет более чем 20 (двадцать) процентов от цены Договора. Такую информацию Поставщик обязан предоставить Компании в течение 10 (десяти) дней с момента заключения им договора с субподрядчиком.
3. Нести ответственность перед Компанией за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками, а также риск причинения субподрядчиками убытков во время выполнения Работ по Договору имуществу Компании и третьих лиц.
4. Поставщик самостоятельно несет ответственность перед субподрядчиками за выполнение обязательств по оплате выполняемых субподрядчиками Работ. Условия оплаты по договорам с субподрядчиками не могут быть поставлены в зависимость от условий оплаты Компанией по Договору. Компания не несет перед привлекаемыми Поставщиком субподрядчиками ответственности за неполную или несвоевременную оплату выполненных ими Работ, а также по иным требованиям, предъявленным субподрядчиками Поставщику в

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением обязательств Поставщика по договорам субподряда.

5. Поставщик обязан проявлять надлежащую осмотрительность и осторожность при выборе субподрядчиков, привлекаемых для исполнения Договора.

6. Поставщик не имеет права привлекать субподрядчиков для выполнения работ и оказания услуг по Договору, так или иначе связанных с взаимодействием с органами государственной власти, государственными корпорациями, органами исполнительной власти, надзорными, судебными и контролирующими органами и их официальными представителями.

### **Передача юридически значимых сообщений:**

1. Вся переписка, документация, а также переговоры по Договору должны вестись на русском языке.

2. Любые уведомления, запросы, требования, согласия, согласования, ответы и иная корреспонденция, которые должны быть сделаны или переданы одной Стороной другой Стороне по Договору, должны быть сделаны в письменной форме.

3. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Контрактом, любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной другой Стороне и получена ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под роспись, либо направлена другой Стороне письмом с объявленной ценностью с уведомлением о его вручении и описью вложения на адрес соответствующей Стороны (указанный в Контракте), или на другой адрес, о котором другая Сторона будет уведомлена заблаговременно.

4. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

а) Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

б) несмотря на почтовое уведомление, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

в) корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

5. В случае изменения юридического статуса одной из Сторон, в том числе в результате инициирования процедуры ликвидации, реорганизации или несостоятельности (банкротства), изменения ее местонахождения, иных контрактных данных (в том числе факса и электронной почты), наименования и (или) реквизитов счета, на который в соответствии с условиями Договора должны производиться платежи, она обязана в течение 3 (трех) календарных с момента наступления каждого из таких событий уведомить об этом другую Сторону. Сторона, не исполнившая указанную обязанность, несет все риски, связанные с таким бездействием, в том числе риски, связанных с этим последствием, неполучения в срок корреспонденции.

6. Исполнитель также обязан уведомлять Заказчика заблаговременно о любых будущих или незамедлительно о произошедших изменениях, касающихся специальных разрешений (допусков, паспортов, сертификатов и т.п.) необходимых для исполнения Контракта, об аресте имущества Исполнителя, а также об иных обстоятельствах, способных повлиять на надлежащее исполнение его обязанностей по Контракту.

### **Разрешение разногласий Сторон по вопросам с объемом, стоимостью и качеством Работ и Услуг Поставщика**

1. В случае возникновения у Сторон разногласий по вопросам, связанным с определением объема, стоимости, качества выполненных им Работ, а также в случае несогласия с результатами экспертизы, проводимой при приемке Услуг, несогласная сторона вправе инициировать проведение внесудебной независимой экспертизы.

2. Для целей проведения указанной экспертизы несогласная Сторона направляет другой Стороне для согласования предложение о кандидатуре или кандидатурах экспертов (экспертных организаций) и вопросы, которые несогласная Сторона предлагает для разрешения при проведении экспертизы.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

3. Сторона, получившая такое предложение, обязана согласовать предложенную кандидатуру (одну из предложенных кандидатур) эксперта (экспертных организаций) и вопросы, которые несогласная Сторона предлагает для разрешения при проведении экспертизы, а также вправе поставить дополнительные вопросы для экспертизы или направить отказ от согласования в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения предложения. В случае если получившая Сторона не направит отказ в течение срока, указанного в настоящем пункте, кандидатура эксперта (экспертной организации) считается согласованной Стороной. При этом, если несогласной Стороной было предложено две и более кандидатур эксперта (экспертных организаций), то согласованной будет считаться любая кандидатура эксперта (экспертной организации) по выбору несогласной Стороны из указанных в его предложении.
4. Одновременно с направлением отказа от согласования кандидатуры эксперта (экспертной организации) Сторона, получившая предложение по кандидатурам, направляет несогласной Стороне для согласования своё предложение о кандидатуре или кандидатурах экспертов (экспертных организаций).
5. В случае если Сторонами достигнуто согласие по вопросу о выборе кандидатуры эксперта (экспертной организации), а также о вопросах для разрешения при проведении экспертизы, результаты такой экспертизы являются обязательными для Сторон.
6. Расходы, связанные с проведением независимой экспертизы, предусмотренной в настоящем разделе Руководящих принципов, оплачиваются в любом случае несогласной Стороной. При этом, если доводы Несогласной стороны будут подтверждены результатами такой экспертизы, последняя вправе взыскать с другой Стороны расходы на её проведение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **IX. Требования к Поставщикам, выполняющим ремонт, техническое обслуживание систем охлаждения и кондиционирования воздуха**

1. При техническом обслуживании/ремонте систем охлаждения и кондиционирования воздуха, запрещается использование веществ, содержащих:

- CFC, баллоны или оборудование содержащее их или сделанное с их применением;
- HCFC или HFC кроме случаев, если в результате документальной оценки не идентифицировано доступных альтернатив.

2. Поставщики, осуществляющие обслуживание систем охлаждения и кондиционирования воздуха, должны иметь профессиональную подготовку.

3. При обслуживании систем вентиляции и охлаждения Поставщик должен выполнять следующие требования:

- хладагент должен быть откачен и затем повторно использован или обезврежен;
- обезвреживать не подлежащий дальнейшему использованию хладагент методом, одобренным Монреальским протоколом;
- не смешивать различные виды хладагентов.

### **Х. Требования, обязательные к соблюдению при нахождении представителей Поставщика на территории Компании**

#### **На территории Компании необходимо соблюдать следующие правила:**

1. Въезд представителя Поставщика на территорию Компании осуществляется после оформления пропуска с разрешения сотрудников отдела по защите собственности Компании
2. Скоростной режим передвижения по территории Компании не может превышать 5 км/час.
3. В кабине автомобиля Поставщика на территории Компании может находиться только водитель.
4. Перемещение по территории Компании на автотранспорте осуществляется строго в соответствии со схемой маршрутов движения транспорта, вывешенной при въезде на территорию Компании.
5. Заезд на разгрузочные доки осуществляется только с разрешения кладовщика склада готовой продукции, после разгрузки водитель должен отъехать от ворот с разрешения кладовщика склада готовой продукции.
6. При постановке автомобиля на загрузку ставить под колеса противооткатные упоры.
7. В случае повреждения имущества Компании автомобилем или прицепным устройством Поставщика, водитель обязан незамедлительно доложить об инциденте сотруднику службы безопасности/дежурному коменданту соответствующего объекта.
8. При обнаружении течи масла и /или топлива водитель обязан немедленно сообщить менеджеру/супервайзеру принимающего отдела Компании и ликвидировать течь, пролив.
9. Обязательно использование водителем спецодежды, специальной обуви с защитным подноском и сигнального жилета при нахождении на внутривозвратской территории и складе готовой продукции Компании. При этом передвигаться следует по пешеходным путям, обозначенным разметкой, с обязательным соблюдением знаков безопасности.
10. Представитель Поставщика находясь на территории Компании при выполнении своих обязанностей может посетить столовую Компании, при условии получения разрешения службы безопасности.
11. Материальные ценности допускаются к вывозу с территории Компании при наличии документов, подтверждающих их передачу вывозящему лицу либо при условии, что об их наличии была поставлена в известность служба безопасности при въезде транспортного средства на территорию, во всех иных случаях вывозящие лица обязаны подтвердить принадлежность/передачу им вывозимых с территории материальных ценностей. Любой простой, вызванный нарушением указанных требований, является ответственностью Поставщика.
12. После проведения погрузо-разгрузочных работ и получения необходимых документов, следует предоставить машину к досмотру со стороны службы безопасности Компании, предъявив документацию на вывозимые товарно-материальные ценности, и, после соответствующего разрешения, покинуть территорию.

#### **На территории Компании строго запрещено:**

1. Въезжать на транспорте, имеющем течи масла и/или топлива, электролита из аккумулятора, а также с иными неисправностями, с которыми не допускается движение транспортных средств либо которые могут привести к небезопасной ситуации или оказать негативное воздействие на окружающую среду.
2. Ставить автомобиль на загрузку без установки под колеса противооткатных упоров.
3. Проводить уборку, мойку и/или ремонтные работы автомобиля, подзаряжать аккумуляторы.
4. Сливать/сбрасывать любые вещества/жидкости
5. Оставлять открытыми горловины топливных баков. Заправлять автомобили топливом, а также сливать топливо из баков.
6. Посещать производственные зоны Компании. Ходить без сопровождения сотрудников Компании по территории и/или административным помещениям.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

7. Находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курить на территории, вне специально отведенных мест, в помещениях Компании, внутри транспортного средства.
8. Проводить погрузо-разгрузочные работы без ответственного сотрудника Компании.
9. Складеировать/оставлять любые отходы на внутренней и прилегающей территории Компании.
10. Хищение продукции и имущества Компании.
11. Парковка автомашин на длительную стоянку на прилегающей территории Компании.

## XI. Требования к Поставщикам сырья

Настоящие Требования являются обязательными для выполнения Поставщиком в порядке и на условиях, установленных в настоящих Требованиях.

Настоящие Требования применяются Поставщикам, осуществляющим производство и \ или поставку:

- ингредиентов напитков с товарными знаками компании «The Coca-Cola Company», а именно напитков под наименованиями (товарными знаками): «Coca-Cola» (все вкусы), «Sprite» (все вкусы), «Fanta» (все вкусы), «BonAqua» (все виды и вкусы), «Powerade», «Bum», «Фруктайм», «Кружка и Бочка», а также напитков под наименованиями (товарными знаками) «Schweppes», «Nestea». Компания «The Coca-Cola Company» вправе в одностороннем порядке изменить перечень товарных знаков. На поставщиков ингредиентов и первичной упаковки для напитков под иными товарными знаками «The Coca-Cola Company», не поименованными в настоящих Требованиях, также распространяются правила настоящих Требований в полном объеме;

- первичной упаковки.

Примечание: требования к порядку, срокам проведения авторизации Поставщиков, а также сами правила авторизации Поставщиков в качестве авторизованных Поставщиков устанавливаются \ изменяются \ отменяются непосредственно Компанией «The Coca-Cola Company».

### 1. Требования к авторизации Поставщика

1.1. ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия» заключает договоры поставки/подряда на изготовление ингредиентов и первичной упаковки (далее Договор) только с Поставщиками, получившими авторизацию (разрешение) от Компании «The Coca-Cola Company» в качестве авторизованных Поставщиков ингредиентов, первичной упаковки, используемых ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия» для производства напитков с товарными знаками Компании «The Coca-Cola Company», поименованными в настоящих Требованиях.

Получение авторизации (разрешения) Поставщику оформляется путем выпуска соответствующего авторизационного письма и включения Поставщика в список одобренных поставщиков «The Coca-Cola Company».

Получение авторизации является обязательным условием заключения Договора с поставщиком, а в случае заключения Договора до получения авторизации – обязательным и необходимым условием вступления Договора в силу и начала поставок. Договор вступает в силу, с даты оформления Заказа на поставку/ производство) но не ранее даты получения Поставщиком авторизации, если иное не согласовано ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия», Компанией «The Coca-Cola Company» и Поставщиком отдельно.

С целью получения/ подтверждения авторизации Поставщик обязан:

- пройти Авторизационный аудит по качеству;
- на регулярной основе, осуществлять тестирование ингредиентов, первичной упаковки, азота и углекислоты на предмет соответствия требованиям Компании «The Coca-Cola Company»;
- пройти социальный аудит SGP (**Supplier guiding principles**);
- внедрить и сертифицировать систему менеджмента пищевой безопасности (**Food safety management system**).

1.2. Авторизационный аудит по качеству

Аудиты (как авторизационный, так и дальнейшие плановые и внеплановые) проводятся за счет Компании «The Coca-Cola Company» собственными силами Компании или силами уполномоченных представителей. Поставщик обязан беспрепятственно допускать представителей Компании «The Coca-Cola Company» на территорию своих предприятий для проведения такого аудита.

С целью получения авторизации Компании «The Coca-Cola Company» Поставщик обязан (в том числе, но не ограничиваясь) соблюдать требования Supplier requirements SU-RQ-005 (для всех категорий поставщиков), SU-RQ-010 (для поставщиков ингредиентов), SU-RQ-

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

020 (для поставщиков упаковочных материалов), SU-RQ-120 (для поставщиков углекислоты), SU-RQ-122 (для поставщиков сахара), SU-RQ-206 (для поставщиков банки), SU-RQ-208 (для поставщиков крышки для банки), SU-RQ-212 (для поставщиков кронен-пробки), SU-RQ-224 (для поставщиков металлической бутылки), SU-RQ-202 (для поставщиков преформы), размещенные на сайте <http://ru.coca-colahellenic.com/ru/about-us/policies/>, и актуальных версий спецификаций Компании «The Coca-Cola Company» на соответствующий ингредиент/материал, являющихся обязательным приложением к настоящему документу и размещенными на сайте <http://ru.coca-colahellenic.com/ru/about-us/policies/>. Проверка соблюдения Поставщиком настоящих требований осуществляется во время авторизационного аудита по качеству

*Примечание.* На этапе первого аудита проверяется возможность и готовность Поставщика выполнять вышеуказанные требования. Если Поставщик не может продемонстрировать выполнение требований, выясняется готовность Поставщика к соблюдению требований, согласовывается перечень мероприятий и сроки устранения выявленных у Поставщика несоответствий требованиям.

По результатам аудита Поставщику присваивается одна из четырех возможных типов оценки Поставщика: **Meet requirements, Meet with conditions, Limited, Does not meet**, а также определяется необходимость проведения дополнительного аудита.

При удовлетворительных результатах авторизационного аудита по качеству, а именно (Meet requirements, Meet with Condition, Limited) Поставщик проходит аналогичные аудиты для продления авторизации (при авторизации типа Limited срок повторного аудита более короткий).

Периодичность проведения аудитов на соответствие Поставщиком настоящих Требований определяется индивидуально для каждого из Поставщиков и напрямую зависит от категории аудита, количества рекламаций в адрес Поставщика и других факторов, которые учитываются при ежегодной оценке рисков, но не может составлять более 3 лет.

Авторизация может быть прервана по итогам оценки рисков, либо вне ее при поступлении информации о многочисленных жалобах, инцидентов с качеством продукции, нарушении поставщиком условий авторизации и других требований к поставщику

По результатам проведенного аудита Поставщику предоставляется аудиторский отчет и запрашивается План корректирующих действий по устранению выявленных аудитом несоответствий Поставщика настоящим Требованиям, указанным в аудиторском отчете.

Корректирующие действия, необходимые для прохождения авторизации в полном объеме проводятся силами и за счет Поставщика.

При дальнейших аудитах Компания проверяет реализацию согласованных Планов Корректирующих действий. Наличие повторяющихся несоответствий является негативным фактором при принятии решения о продлении авторизации и ее сроке

1.3. Тестирование ингредиентов и первичной упаковки на предмет соответствия требованиям Компании «The Coca-Cola Company».

Тестирование проводится силами и за счет Поставщика, за исключениями установленными ниже:

### **Сахар**

– Поставщик проводит тестирование образцов сахара, произведенного из каждого вида сырья (свекла, тростник), на соответствие требованиям Компании «The Coca-Cola Company» в авторизованной Компанией «The Coca-Cola Company» лаборатории. Дальнейший мониторинг (тестирование образцов) проводится представительством Компании «The Coca-Cola Company» один раз в год для всех активных авторизованных поставщиков (производителей) за счет Компании «The Coca-Cola Company»,

– В рамках Программы по мониторингу остаточных пестицидов в подсластителях, Поставщик проводит ежегодное тестирование образцов сахара, произведенного из каждого вида сырья, в соответствии со списком пестицидов, установленным в требованиях TCCC Unintended Compounds, KORE. Анализ проводится в лаборатории Asia Pacific Technical Center (APTC) в г. Шанхай (Китай). Для выполнения тестирования Поставщик регистрирует на сайте лаборатории <https://b5.caspio.com/dp.asp?AppKey=e9c43000519bab6ce0634b8d890c%22%3e2014> образцы продукции, произведенные из каждого вида сырья (свекла, тростник), оплачивает набор для

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

образцов согласно расценкам лаборатории и отправляет пробу в лабораторию. Результат тестирования размещается на сайте лаборатории и доступен только для Поставщика. Результаты тестов должны предоставляться представителям Компании «The Coca-Cola Company» по письменному запросу, а также во время проведения у Поставщика авторизационных аудитов по качеству. В случае превышения допустимых пределов остаточных пестицидов новые пробы тестируются повторно за счет Поставщика.

### **Углекислота и Азот**

– Поставщик проводит тестирование углекислоты и азота на соответствие требованиям Компании «The Coca-Cola Company» в лаборатории ВНИИМ им. Менделеева г. Санкт-Петербург за свой счет. Мониторинг (дальнейшее плановое тестирование качества продукта) производится за счет Компании «The Coca-Cola Company» один раз в год только для углекислоты. Плановый мониторинг азота Компанией «The Coca-Cola Company» не осуществляется; Поставщик самостоятельно контролирует качество данного ингредиента, и по запросу предоставляет документы, подтверждающие надлежащее качество ингредиента.

### **Первичная упаковка**

– Необходимость в тестировании, список показателей и другие моменты, связанные с процессом тестирования первичной упаковки, определяются Компанией «The Coca-Cola Company» для каждого производителя и вида упаковки отдельно, о чем Поставщик информируется дополнительно.

1.4. ПОСТАВЩИК МОЖЕТ БЫТЬ ВКЛЮЧЕН В СПИСОК АВТОРИЗОВАННЫХ \ ОДОБРЕННЫХ ПОСТАВЩИКОВ ТОЛЬКО ПРИ УСЛОВИИ ПОЛУЧЕНИЯ ПОСТАВЩИКОМ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО РЕЗУЛЬТАТА АВТОРИЗАЦИОННОГО АУДИТА И ТЕСТИРОВАНИЯ.

1.5. В дополнение к обязательствам Поставщика, поименованным в п. 1.2 – 1.3. ПОСТАВЩИК ДОЛЖЕН ПОДТВЕРДИТЬ ГОТОВНОСТЬ ПРОХОЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО АУДИТА И СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМЫ ПИЩЕВОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

**Социальный аудит (Supplier guiding principles/SGP).** Проводится для производственных площадок поставщиков ингредиентов, первичной упаковки / этикетки, с которых осуществляются поставки на сумму более \$60'000 в год на одну производственную площадку, а в случае производителей углекислоты и азота действует дополнительное условие - количество сотрудников на площадку должно превышать 15 работников. Материалы по данному аудиту находятся в открытом доступе на сайте Компании – <http://www.coca-colacompany.com/our-company/supplier-guiding-principles>

Результат социального аудита рассчитывается в баллах и определяется в виде зоны риска в зависимости от количества набранных баллов. Удовлетворительными результатами социального аудита признается отнесение площадок Поставщика в зеленую и/или желтую зону. При достижении Поставщиком удовлетворительных результатов социального аудита, плановый аудит площадок Поставщика проводится раз в 3 года.

В случае отнесения площадки Поставщика в красную или оранжевую зону, Поставщик должен в согласованные Сторонами сроки устранить выявленные аудитом несоответствия Требованиям.

Максимальный период, установленный процедурами Компанией «The Coca-Cola Company» для закрытия значительных несоответствий и перевода поставщика из красной/оранжевой зоны в желтую/зеленую, - 6 месяцев

После устранения несоответствий проводится дополнительная проверка. Дополнительные аудиты проводятся до получения удовлетворительного результата (зеленая или желтая зона). Если предприятие проходило повторные проверки (проверку), то следующий плановый аудит проводится в течение следующего календарного года в соответствии с графиком, утвержденным Компанией «The Coca-Cola Company». Тип дополнительной проверки определяет Компания «The Coca-Cola Company», в зависимости от количества и типа выявленных несоответствий проверка может проводиться с выездом на площадку (аудит) и/или путем проверки плана корректирующих действий без выезда на место.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Более подробно требования к поставщику в области социальной ответственности и процесс проведения социальных аудитов SGP см. на сайте Компании – <http://www.coca-cola-company.com/our-company/supplier-guiding-principles>.

Все социальные аудиты (первичные, инспекционные, внеплановые) проводятся за счет Поставщика (производителя). Аудиторская компания для проведения аудита Поставщика выбирается из списка одобренных Компанией «The Coca-Cola Company» аудиторских компаний.

**Система менеджмента пищевой безопасности.** Каждая производственная площадка Поставщика первичной упаковки и ингредиентов должна внедрить и сертифицировать Систему менеджмента пищевой безопасности на основе одного из международных стандартов, одобренного международной организацией **GFSI** (Global Food Safety Initiative, см. [www.mygfsi.com](http://www.mygfsi.com)). Срок сертификации для вновь авторизованных поставщиков - 1 год, с даты авторизации. Поставщики, авторизованные ранее, обязаны сертифицировать свои производственные площадки в согласованные с Компанией сроки. Поставщик, не имеющий сертификации должен предоставить декларацию о готовности пройти сертификацию, подписанную руководством предприятия, с указанием выбранного стандарта, сроков сертификации а также План по внедрению системы менеджмента (обязательства Поставщика по сертификации площадок указываются в авторизационном письме как обязательное условие авторизации). Компания «The Coca-Cola Company» имеет право приостановить авторизацию для поставщика, не прошедшего сертификацию Системы Пищевой Безопасности по схеме сертификации, одобренной организацией GFSI в согласованные с Компанией «The Coca-Cola Company» сроки.

Непрохождение сертификации в установленные сроки означает лишение Поставщика статуса авторизованного.

Прохождение и сертификация Системы менеджмента пищевой безопасности осуществляется за счет Поставщика.

1.6. Продление авторизации проводится по истечении срока указанного в авторизационном письме последующим основаниям:

- достижение Поставщиком удовлетворительных результатов авторизационного аудита по качеству. Периодичность проведения данного аудита определяется индивидуально для каждого Поставщика и зависит от результатов предыдущего аудита, наличия жалоб, статуса выполнения плана корректирующих действий (ПКД), статуса сертификации GFSI. В любом случае аудит проводится не реже чем раз в три года.

*Примечание:*

Кроме плановых аудитов по качеству возможно проведение внеплановых аудитов, в случае существенных изменений условий производства Поставщика, произошедших после даты последнего аудита. ПОСТАВЩИК ДОЛЖЕН ИЗВЕЩАТЬ КОМПАНИЮ «The Coca-Cola Company» В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОЦЕССАХ, СЫРЬЕ, ОБОРУДОВАНИИ, ХРАНЕНИИ и других изменений указанных в требованиях SU-RQ-010, 020 и 030 (в зависимости от категории поставщика – требования размещены на сайте <http://ru.coca-colahellenic.com/ru/about-us/policies/>), т.к. изменение в процессах может потребовать планирования и проведения дополнительного аудита по качеству. В случае несоблюдения данного требования Компания «The Coca-Cola Company» имеет право приостановить действие авторизации.

- достижение Поставщиком удовлетворительных результатов тестирования ингредиентов и первичной упаковки на предмет соответствия требованиям Компании «The Coca-Cola Company»;

- достижение Поставщиком удовлетворительных результатов социального аудита SGP;
- наличия у Поставщика сертифицированной Системы менеджмента пищевой безопасности.

При выполнении всех перечисленных условий Поставщику выдается авторизационное письмо на новый срок. При несоблюдении поименованных условий Компания «The Coca-Cola Company» имеет право приостановить авторизацию и исключить поставщика из Списка одобренных поставщиков.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

1.7. Авторизация Поставщика сама по себе не является обязательством по приобретению и не гарантируют Поставщику размещения у него каких-либо заказов Компании «The Coca-Cola Company» или какого-либо другого Уполномоченного покупателя, в том числе ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия». Каждый Уполномоченный покупатель, в том числе ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия», самостоятельно несет ответственность по своим финансовым обязательствам перед Поставщиком на условиях заключенного с Поставщиком Договора.

### **2. Требования к системе качества Поставщика**

2.1. Поставщик должен внедрить Систему управления качеством в соответствии со стандартом ISO 9001. При авторизации Поставщика при прочих равных преимущество имеет Поставщик, внедривший вышеуказанную систему.

2.2. Система менеджмента Поставщика должна обеспечивать выполнение требований SU-RQ-005 (для всех категорий поставщиков), SU-RQ-010 (для поставщиков ингредиентов), SU-RQ-020 (для поставщиков упаковочных материалов), SU-RQ-120 (для поставщиков углекислоты), SU-RQ-122 (для поставщиков сахара) SU-RQ-206 (для поставщиков банки), SU-RQ-208 (для поставщиков крышки для банки), SU-RQ-212 (для поставщиков кронен-пробки), SU-RQ-224 (для поставщиков металлической бутылки), SU-RQ-202 (для поставщиков преформы), размещенные на сайте <http://ru.coca-colahellenic.com/ru/about-us/policies/>, и актуальных версий спецификаций Компании «The Coca-Cola Company» на соответствующий ингредиент/материал, являющихся обязательным приложением к настоящему документу и размещенными на сайте <http://ru.coca-colahellenic.com/ru/about-us/policies/>. Основные требования системы менеджмента Поставщика должны быть установлены локальными актами предприятия Поставщика и содержать требования вышеупомянутых требований Компании.

2.3. Поставщик должен внедрить процесс управления изменениями, обеспечивающий чтобы все изменения, оказывающие влияние на качество продукции, поставляемой для ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия», анализировались, одобрялись и проверялись Поставщиком до их внедрения. Поставщик должен вести записи по внедряемым изменениям, а также предварительно информировать ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия» об изменениях, список которых указан в SU-RQ-010 (для поставщиков ингредиентов), SU-RQ-020 (для поставщиков упаковочных материалов), SU-RQ-030 (для поставщиков торгового оборудования). Информирование должно производиться в письменном виде. Изменения должны быть письменно согласованы с ООО «Кока-Кола ЭйчБиСи Евразия» до поставки продукции, произведенной после внедрения изменений Поставщика.

### **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

#### **К установке и эксплуатации холодильного оборудования Компании и аппаратов для смешивания и/или розлива напитков**

#### **I. Технические требования, предъявляемые к установке и эксплуатации аппаратов для смешивания и/или розлива напитков:**

1. В соответствии с техническими характеристиками аппаратов по розливу напитков, электропитание должно соответствовать: напряжению ~ 220 В, частоте 50 Гц. Для

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

подключения к электропитанию необходима розетка евро-стандарт с заземлением. Линия, подключенная к этой розетке должна быть выполнена одним подводящим проводом (кабелем) и оборудована автоматом защиты соответствующей мощности.

2. Расстояние от места установки аппарата по розливу напитков до розетки не должно превышать 1,2 м.
3. К электро-розетке, питающей аппарат по розливу напитков, не должны быть подключены другие электроприборы.
4. В случае отсутствия на месте желаемой установки розетки электропитания, Поставщик обеспечивает её установку в соответствии с указанными выше характеристиками.
5. Для подключения аппаратов по розливу напитков к электрической розетке запрещено использовать удлинители/разветвители («тройники»).
6. Аппарат по розливу напитков должен быть подключен к водопроводной сети с давлением минимум 2 Атм. Для подключения, водоотвод должен заканчиваться вентилем с внутренней резьбой ½.
7. Расстояние от места установки аппарата по розливу напитков до источника водоснабжения не должно превышать 3 (трех) метров, а баллона СО<sub>2</sub> – 7 (семи) метров.
8. В случае отсутствия в месте установки источника водоснабжения, Поставщик обеспечивает его подвод с обеспечением указанных выше характеристик
9. Прилавок для размещения аппарата по розливу напитков должен выдерживать нагрузку не менее 100 кг.
10. Высота от пола до прилавка должна быть не менее 0,8 м.
11. Над аппаратом по розливу напитков должно быть обеспечено не менее 0,2 м. свободного пространства, для обеспечения нормального теплообмена.
12. Запрещается размещать баллон СО<sub>2</sub> рядом с нагревательными приборами и под прямыми солнечными лучами.

### II. Технические требования, предъявляемые к установке и эксплуатации холодильников по Договору:

1. Электропитание должно соответствовать: напряжению ~ 220 В, частоте 50 Гц. Для подключения к электропитанию необходима розетка евро-стандарт с заземлением. Линия, подключенная к этой розетке должна быть выполнена одним подводящим проводом (кабелем) и оборудована автоматом защиты не менее 10А.
2. Расстояние от места установки до розетки не должно превышать 1 м.
3. К электро-розетке, питающей холодильник, не должны быть подключены другие электроприборы.
4. В случае отсутствия на месте желаемой установки розетки электропитания, Поставщик обеспечивает её установку/производит установку розетки с указанными выше характеристиками.
5. Для подключения холодильника к электрической розетке запрещено использовать удлинители/разветвители («тройники»).
6. За и над холодильником должно быть не менее 10 см. свободного пространства, для обеспечения нормального теплообмена.
7. Нельзя/запрещено складировать различные предметы, препятствующие прохождению воздуха через переднюю вентиляционную решетку. Это необходимо для правильной циркуляции охлаждающего воздуха.
8. Нельзя размещать холодильники под прямыми лучами солнца или возле источников тепла (радиаторов отопления и т.п.)
9. Открытые холодильные витрины не должны быть размещены рядом с потоками воздуха или потолочной системой вентиляции.

Поставщик подтверждает, что согласен с условиями настоящих Технических требований и обязуется их соблюдать. Поставщик предупрежден и понимает, что нарушение любого из требований, изложенных в настоящем Приложении, может привести к поломке используемого холодильного оборудования Компании или аппаратов для смешивания и/или розлива напитков Компании.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Предупреждения Компании, в случае обнаружения им фактов или рисков нарушения Поставщиком настоящих технических требований, должны быть рассмотрены Поставщиком с немедленным принятием мер для их устранения.

Предупреждения выдаются Компанией в письменной форме за подписью сотрудника Компании. В случае выдачи Предупреждения Поставщик обязуется обеспечить проставление подписи своими сотрудниками о получении Предупреждения. При наличии у Поставщика возражений/уточнений Поставщик заносит их в графу «Особые отметки» в Предупреждении.

В случае не устранения выявленных нарушений, ответственность за любого рода повреждения имущества, принадлежащего Поставщику или Компании, а также за причинение имущественного вреда третьим лицам, вреда жизни и здоровью гражданина, морального вреда, возникшего в результате поломки холодильного оборудования Компании или аппаратов для смешивания и/или розлива напитков Компании, несет Исполнитель.

## **Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, оказывающих транспортные услуги (перевозка, экспедирование и т.д.);**

### **1. Цель**

Настоящий Раздел Руководящих принципов в работе с Поставщиками (далее по тексту – «Руководящие принципы») определяет требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, а также охране окружающей среды (далее по тексту настоящего Раздела - «**Требования**»), которые должны соблюдаться всеми Поставщиками, оказывающими транспортные услуги (экспедирование, перевозка, включая международные экспедирование / перевозки, далее по тексту - «**Услуги**») Компании или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица.

В целях настоящего раздела Руководящих принципов под «**Товарами**» подразумевается любой груз, в том числе:

- (а) готовые напитки и / или другие продукты питания («**Пищевые продукты**»);
- (б) потребительская упаковка, такие, как пустые бутылки, коробки, обменные поддоны и т.п. («**Материалы**»);
- (в) сырье и ингредиенты;
- (г) маркетинговые материалы и оборудование;
- (е) холодильное и иное торговое оборудование («**CDE**»);
- (ф) любые другие неопасные грузы, которые будут предметом оказания Услуг.

Требования основываются на следующем:

- действующее законодательство, подлежащее применению;
- требования The Coca-Cola Company (далее по тексту – «ТССС» или «КОРЕ»);
- требования группы компаний СОСА-COLA НВС, включая требования Компании.

Для целей настоящего Раздела Руководящих принципов любое обязательство по отношению к Поставщику (далее по тексту - «**Обязательство Поставщика**») включает в себя обязательство Поставщика по обеспечению исполнения такого Обязательства любым из субподрядчиков Поставщика, в том числе путем включения необходимых условий в соответствующие договора с обязательным сохранением прав Компании, относящихся к таким Обязательствам.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

## 2. Область применения

Требования применяются ко:

- всем транспортным средствам, на которых имеется изображение наименования Компании, а также связанных с ней торговых знаков;
- всем оказывающим Услуги Поставщикам, с которыми заключены соответствующие договоры со сроком действия более 1 года.

В дополнение к настоящему Разделу Руководящих принципов:

- Поставщик обязуется также соблюдать Руководящие принципы по работе с Поставщиками в полном объеме, политику Компании в области прав человека, другие политики Компании и / или требования, предъявляемые к Поставщику, доведенные до его сведения надлежащим образом;
- в случае нарушения Поставщиком Требований Компания имеет право без какой-либо ответственности для себя требовать от Поставщика приостановку выполнения работ / оказания услуг с прекращением доступа Поставщика (его представителей) на территорию Компании, а также право на взыскание с Поставщика штрафов и причиненного таким нарушением ущерба;
- Поставщик обязуется незамедлительно по требованию Компании предоставить ей всю предусмотренную действующим законодательством и / или соответствующим договором документацию, включая, но не ограничиваясь: лицензии, оценку рисков, до начала оказания Услуг.

## 3. Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды

### 3.1 Соблюдение требований действующего законодательства

Поставщик обязуется соблюдать все применимые требования и нормы действующего законодательства за свой собственный счет. Стороны специально оговаривают, что в случае нарушения Поставщиком установленных действующим законодательством требований Компания имеет право на немедленный односторонний отказ от исполнения договора (договоров) с Поставщиком без какой-либо ответственности и каких-либо последствий для себя.

Поставщик несет полную ответственность за соблюдение действующего законодательства и Требований (в том числе за субподрядчиков) и обеспечивает их соблюдение любыми третьими лицами, привлеченными им к оказанию Услуг, в том числе, но не ограничиваясь, за соблюдение:

- правил перевозки грузов, включая правила их погрузки и разгрузки;
- режима труда и отдыха водителей, порядок осуществления соответствующих записей (использование тахографов) и контрольных мероприятий;
- порядка оформления соответствующих товаросопроводительных документов;
- правил дорожного движения;
- требований и инструкций по проведению погрузочно-разгрузочных работ.

### 3.2 Система управления

Поставщику рекомендуется быть сертифицированным или, как минимум, иметь систему управления, эквивалентную ISO 9001/14001 / ISO 22001 / FSSC 22000 / OHSAS18001 или ISO45001, если иные требования прямо не предусмотрены в соответствующем договоре.

### 3.3 Оценка рисков

Поставщик обязуется предоставить Компании надлежащую оценку рисков в области охраны труда и здоровья, а также охраны окружающей среды для процессов погрузки и разгрузки грузов (товаров), а также иных процессов и операций, предусмотренных соответствующим договором.

Поставщику для определения точек контроля качества и рисков пищевой безопасности Пищевых продуктов рекомендуется использовать процесс оценки рисков согласно принципам и

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

методологии ХАССП, а также изложенной в Общих принципах гигиены пищевых продуктов (Продовольственный кодекс / Codex Alimentarius, САС / RCP 1- 1969) модели, которые позволяют снизить выявленные риски до приемлемого уровня или устранить их. Процесс оценки рисков должен охватывать надлежащую транспортную практику, поддерживать систему безопасности пищевых продуктов на надлежащем уровне.

### **3.4 Управление инцидентами**

- Целью Компании является обеспечение системного подхода к предотвращению любых инцидентов, связанных с качеством и безопасностью Пищевых продуктов, здоровьем, охраной труда, соблюдением техники безопасности, а также охраной окружающей среды;
- Поставщик обязан незамедлительно сообщать Компании (а также установленному ею контактному лицу) о любых инцидентах, связанных с исполнением Требований, которые оказали или могли оказать воздействие на качество и пищевую безопасность продукции, здоровье и безопасность физических лиц, окружающую среду, работоспособность (целостность) оборудования и иного имущества, а также проводить анализ корневой причины и выполнять соответствующие корректирующие действия для предотвращения повторения.

### **Требования к отчетности**

Поставщик обязуется предоставлять Компании следующие отчеты:

- ежемесячный отчет о дорожно-транспортных происшествиях, повлекших нарушение сроков оказания Услуг, в ходе которых был причинен вред здоровью физических лиц;
- ежемесячный отчет о дорожно-транспортных происшествиях, произошедших при перевозке Пищевых продуктов;
- годовой показатель, показывающий количество дорожно-транспортных происшествий на один миллион километров пробега в целях оказания Услуг;
- иные согласованные с Компанией отчеты.

### **3.5 Квалификация привлеченного персонала**

Поставщик обязан обеспечить наличие всех необходимых разрешительных документов (лицензий, сертификатов, удостоверений, допусков, дипломов, прочее) у всех физических лиц, привлекаемых к исполнению Обязательств Поставщика по соответствующему договору (включая персонал третьих лиц, самозанятых и иных лиц, действующих в интересах и / или от имени Поставщика), необходимой профессиональной подготовки, навыков и опыта, позволяющих предотвратить любые инциденты, в том числе: дорожно-транспортные происшествия, травмы, инциденты с качеством и безопасностью пищевых продуктов, случаи повреждения продукции и оборудования Компании или третьих лиц.

Допуск Поставщика (его персонала и представителей) на территорию Компании осуществляется на основании пропусков и соответствующего разрешения о допуске Поставщика на территорию, выдаваемых в порядке и на условиях, предусмотренных Компанией.

### **3.6 Использование оборудования**

Поставщик обязан обеспечить, чтобы любое оборудование (техника, транспортные средства), используемое Поставщиком и / или его субподрядчиком при оказании Услуг Компании, эксплуатировалось и обслуживалось в соответствии с требованиями действующего законодательства, правилами эксплуатации завода изготовителя, а также соответствующими Требованиями.

### **3.7 Защита от несанкционированного проникновения и безопасность**

Товары, любые данные (информация, в том числе конфиденциальная) и инфраструктура, которые принадлежат Компании, должны быть надлежащим образом защищены Поставщиком от любого вредоносного воздействия, в том числе, но не ограничиваясь, от: воздействия химических веществ, пожара, погодных явлений, прочего, необходимыми адекватными конструктивными, техническими и организационными мерами.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Во время транспортировки транспортные средства, используемые для перевозки Товаров, в целях обеспечения сохранности Товаров должны быть опечатаны номерной пломбой и/или закрываться на замок, если иное специально не оговорено Сторонами в соответствующем договоре.

В случаях, предусмотренных в соответствующем договоре, Сторонами могут быть согласованы продолжительность остановок, их количество и место по пути следования, а также их цели.

При обнаружении нарушения условий безопасности грузовой автомобиль должен быть возвращен в пункт отправления для проведения проверки сохранности Товаров и соответствующего расследования, с незамедлительным уведомлением Компании.

В случае нарушения условий безопасности Компания будет сотрудничать с Поставщиком, и ей должен быть предоставлен доступ к данным отслеживания транспортного средства, если это возможно.

При каждой остановке транспортного средства (заправка, отдых водителя и т.п.) должен быть обеспечен осмотр целостности пломб, замков. В случае обнаружения нарушения целостности пломб, замков, должны быть вызваны правоохранительные органы для проведения необходимых процессуальных действий.

### **3.8 Аудиты**

Компания имеет право, а Поставщик гарантирует и обязан обеспечить соблюдение такого права, проводить проверки Поставщика с его предварительным уведомлением на предмет соблюдения Поставщиком Требований в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим договором.

### **4. Требования к качеству и пищевой безопасности Пищевых продуктов**

Поставщик обязан соблюдать следующие требования к качеству и пищевой безопасности Пищевых продуктов:

#### **4.1 Общие требования**

- неукоснительное соблюдение требований действующего законодательства, подлежащего применению, во всех применимых юрисдикциях (включая, но не ограничиваясь, страну производства и страну доставки);
- качество, прослеживаемость, пищевой безопасности и сохранности Товаров и упаковки не должны нарушаться во время оказания Услуг, чтобы гарантировать их доставку клиентам и потребителям без ухудшения качества;
- Товары и упаковка транспортируются и распределяются таким образом, чтобы окружающая среда и персонал, работающий с Товарами, были защищены от негативного воздействия;
- применяемые Поставщиком условия транспортировки должны обеспечивать защиту Товаров и упаковки от загрязнения и ухудшения качества. Пищевые продукты должны быть защищены от слишком высоких и низких температур, прямых солнечных лучей, ультрафиолетовых лучей и влажности. Замораживание Пищевых продуктов не допускается;
- грузовые автомобили, перевозящие Пищевые продукты, сырье, ингредиенты и первичные упаковочные материалы, должны быть опечатаны нумерованной пломбой и (или) замком;
- любые транспортные средства и транспортные контейнеры должны каждый раз быть подвержены визуальному осмотру до начала погрузки Товаров;
- Товары нельзя хранить рядом с продуктами (товарами) третьих лиц, которые не соответствуют требованиям пищевой безопасности и / или могут оказывать воздействие на качество Товаров;
- Товары не должны храниться или доставляться вместе с сильно пахнущими материалами (веществами);
- в зависимости от индивидуальных требований к перевозимым Товарам, Компания имеет право определить особые требования к транспортным средствам;

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- о всех инцидентах, связанных с качеством и безопасностью Пищевых продуктов, Поставщик должен немедленно сообщать Компании.

### 4.2 Качество и пищевая безопасность Пищевых продуктов

Поставщик обязан соблюдать все требования, нормы и правила действующего законодательства в области качества и пищевой безопасности пищевых продуктов. Поставщик обязан провести соответствующий инструктаж по соблюдению требований и правил в области качества и пищевой безопасности пищевых продуктов для всех физических лиц, привлекаемых им к выполнению обязательств по соответствующему договору. Поставщик обязуется по запросу Компании предоставить ей соответствующие записи (журналы), подтверждающие проведение таких инструктажей.

**Поставщик обязуется обеспечить за свой счет соблюдение следующих требований к транспортным средствам, используемым при оказании Услуг (вне зависимости от их владельца), а также к Услугам:**

- наличие всех разрешительных документов (лицензий, сертификатов и т.п.) требуемых согласно применимому действующему законодательству (включая юрисдикции иных стран) для надлежащего оказания Услуг на протяжении всего срока действия соответствующего договора. Поставщик обязан предъявить Компании соответствующие документы в течение 30 дней с момента заключения соответствующего договора. Поставщик обязан незамедлительно уведомить Компанию об отсутствии разрешительных документов, о внесении в них изменений, иных обстоятельствах, связанных с ними и препятствующих надлежащему оказанию Услуг;
- соответствие санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям, предусмотренным действующим законодательством;
- наличие и содержание всех грузовых автомобилей / транспортных средств (независимо от владельца) в надлежащем техническом состоянии;
- соответствие специальным указаниям Компании и (или) третьей стороны, если того требуют обстоятельства;
- соблюдение всех предъявляемых Компанией (третьими лицами) протоколов безопасности и специальных инструкций в местах погрузки и разгрузки Товаров;
- все транспортные средства и оборудование, применяемые для оказания Услуг, должны быть защищены от непогоды (включая предоставление термо-грузовиков по заказу Компании), должны предоставляться для оказания Услуг без какого-либо запаха, чистыми, без рисков загрязнения Товаров от предыдущих эксплуатаций (например, из-за паров, загрязнения или токсичных веществ, включая, помимо прочего, токсичные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, радиоактивные или коррозионные продукты, продукты типа растворителей, краски на основе уайт-спирита, летучие или пахучие продукты, пары которых могут оседать на пластиковых пленках вокруг упаковки Товара);
- транспортировка Товаров Компании должна осуществляться отдельно от любых товаров третьих лиц, если иное прямо не предусмотрено Сторонами в соответствующем договоре.

### 4.3 Здоровье и гигиена работников

Все физические лица, привлекаемые к оказанию Услуг, должны иметь соответствующие и предусмотренные действующим законодательством медицинские документы, подтверждающие отсутствие каких-либо ограничений на привлечение их к Услугам. Поставщик обязан обеспечить наличие и проверку указанных выше документов до начала оказания Услуг, а также поддержание их в действующем состоянии.

Допуск персонала (представителей) Поставщика к Услугам запрещается при наличии: кашля, чихания, диареи, рвоты, признаков передаваемых заболеваний и (или) инфекций, открытых ран. Поставщик должен предоставить Компании необходимые контакты для информирования ей о случаях плохого самочувствия персонала (представителей) Поставщика, находящегося на территории Компании.

### 4.4 Надлежащая транспортная практика

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- транспортные средства должны регулярно подвергаться санитарной обработке (чистке, уборке). Поставщик должен предоставить Компании подтверждающие записи по ее запросу;
- Товары при осуществлении их перевозки должны быть закреплены в надлежащей степени.

### **4.5 Доступ на территорию Компании**

Допуск любых сопровождающих лиц (родственников, знакомых и т.д.), не связанных непосредственно с оказанием Услуг, запрещен. Поставщик обязан обеспечить соблюдение водителем транспортного средства скоростного режима, схемы движения, дорожной разметки, указательных знаков на территории Компании. Особое внимание должно быть уделено безопасности пешеходов и движению погрузчиков.

Водитель должен безопасно припарковать транспортное средство в указанном месте. Водитель должен соблюдать предъявляемые условия присутствия на территории Компании (правила пользования местами для приема пищи, туалетами, мести для курения, а также правила гигиены).

### **4.6 Перевозка Пищевых продуктов**

Поставщик обязан обеспечить соблюдение всех предъявляемых требований к обращению с Товарами на всех этапах оказания Услуг (погрузка, транспортировка, разгрузка) в целях предотвращения каких-либо повреждений Товаров.

В случае необходимости поддержания специальных температурных условий, транспортные средства должны быть оснащены специальными устройствами контроля температуры с функцией регистрации, которые подлежат регулярной проверке.

Особое внимание должно быть уделено Пищевым продуктам, упакованным в банку, которые особенно подвержены повреждениям в случае неправильного обращения.

Поставщик обязан обеспечить все необходимые условия транспортировки для поддержания (сохранения) качества Пищевых продуктов.

Неправильные условия транспортировки Пищевых продуктов могут легко привести к нарушению их качества, такому как – посторонний вкус или изменение внешнего вида. Загрязнение бутылок и / или третичной упаковки также рассматривается как ухудшение качества.

Наиболее распространенные причины ухудшения качества:

#### **Температура**

Оптимальные условия транспортировки Пищевых продуктов: от 11 ° С до максимум 30 ° С. Пищевые продукты должны быть защищены от замерзания. Если Пищевые продукты замораживаются, они не подлежат реализации.

Подготовка к погрузке (предварительная загрузка), в случае падения ночных температур ниже -5 °С в течение более 6 часов, разрешается только после консультации с Компанией. В летний период подготовка к погрузке (предварительная загрузка) должна быть отложена на максимально возможное время.

#### **солнечный свет**

Пищевые продукты не должны подвергаться воздействию прямых солнечных лучей, даже в течение короткого периода времени, поскольку ультрафиолетовые лучи приводят к снижению качества.

### **4.7 Управление дефектными Товарами**

О поврежденных Товарах (возможном повреждении, загрязненной упаковке и иных событиях, влияющих или способных оказать влияние на качество Товара) Поставщик должен уведомлять Компанию или третье лицо согласно установленному договору процессу.

## **5. Требования в области охраны труда и здоровья**

### **5.1 Страхование**

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщик должен убедиться, что у него есть необходимые действующие страховые полисы (страхование жизни и здоровья работников, страхование ответственности перед третьими лицами и т.п.) для покрытия рисков, связанных с исполнением обязательств по соответствующему договору.

### **5.2 Правила охраны здоровья и обеспечения безопасности**

Поставщик обязан соблюдать все правила и требования Компании, предъявляемые ей при присутствии на контролируемой ею территории (производственные и логистические здания, сооружения, помещения, земельные участки, офисы, в том числе арендованные и т.п.) (далее по тексту – Территория). Ознакомление с Правилами охраны труда при погрузке и разгрузке оформляются при входе / въезде на Территорию. Персонал Поставщика должен проходить предусмотренные действующим законодательством осмотры (освидетельствования), в том числе - тестирование на наркотическое / алкогольное опьянение. Если у какого-либо работника Поставщика будет установлено наркотическое или алкогольное опьянение, данные работники должны быть немедленно удалены с Территории с правом Компании на последующий отказ в допуске на Территорию. Поставщик должен оказывать Компании необходимое содействие в таких случаях.

Для **безопасной эксплуатации транспортных средств** Поставщик обязан обеспечить:

- наличие необходимых средств для предотвращения падения с высоты транспортных средств или погрузочных пандусов, по возможности исключать работы на высоте, обеспечивать защиту людей, например, использование рабочего оборудования для минимизации расстояния и последствий падения на высоте;
- меры по контролю рисков, связанных с ручным трудом, по возможности избегая ручного труда, например, путем использования погрузочно-разгрузочного / механического оборудования;
- принятие мер по борьбе с рисками для пешеходов в неблагоприятных погодных условиях;
- в предусмотренных действующим законодательством случаях транспортные средства должны быть оснащены реверсивной сигнализацией / камерами;
- использование Поставщиком (его персоналом) транспортных средств Компании (вилочные погрузчики и т.п.) для погрузки / выгрузки товаров только при наличии письменного согласия Компании;
- информирование водителей Поставщика о необходимости использования ремней безопасности во все время управления транспортным средством;
- надежное закрепление грузов, а также использование противооткатных упоров для обеспечения устойчивости транспортного средства;
- отсутствие случаев использования мобильных телефонов / портативных мобильных устройств при управлении транспортным средством;
- извлечение ключей от транспортного средства на период его стоянки или отсутствия водителя в целях исключения несанкционированного использования;
- присутствие водителей в транспортном средстве или в обозначенной безопасной зоне во время процесса погрузки / разгрузки;
- использование персоналом Поставщика специально предусмотренных лестниц (ступеней и т.п.) для спуска с транспортного средства, погрузочной ramпы. **Спрыгивание категорически запрещено;**
- соблюдение правил дорожного движения, включая: ограничение скорости, правил стоянки.

### **5.3 Проверка транспортного средства и его профилактическое обслуживание**

Поставщик должен поддерживать установленную действующим законодательством и эксплуатационными правилами производителя программу проверки и технического обслуживания транспортного средства. Это гарантирует эксплуатационную безопасность, а также отсутствие непреднамеренного вредного воздействия транспортных средств на окружающую среду.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Программа проверки и профилактического обслуживания Поставщика должна включать в себя:

- 5.3.1** медицинский осмотр (освидетельствование) водителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 5.3.2** визуальный осмотр транспортного средства каждый раз перед посадкой водителя в транспортное средство;
- 5.3.3** техническому контролю подлежат:
  - двигатель, трансмиссия, элементы, позволяющие водителю осуществлять контроль в ходе движения;
  - тормозная система, фары, защитное оборудование;
  - прицепы, полуприцепы;
  - выбросы;
  - общее состояние транспортного средства.
- 5.3.4** Поставщик обязан обеспечить проведение технического обслуживания квалифицированным персоналом в соответствии с рекомендациями завода изготовителя;
- 5.3.5** Поставщик обязан обеспечить выполнение всех предусмотренных действующих мероприятий по техническому контролю за состоянием транспортного средства;
- 5.3.6** Поставщик обязан обеспечить ведение учета сервисного обслуживания и ремонта транспортных средств.

Технический осмотр и техническое обслуживание транспортных средств должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

### 5.4 Средства индивидуальной защиты

Поставщик обязан предоставить всем своим работникам средства индивидуальной защиты («СИЗ») в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании соответствующей оценки рисков.

СИЗ должны соответствовать действующим стандартам и требованиям.

Водители транспортных средств должны быть обеспечены сигнальными (светоотражающими) жилетами с высокой видимостью, защитной обувью и другими СИЗ, предусмотренными законодательством и внутренними правилами Компании.

Поставщик должен убедиться, что СИЗ находятся в надлежащем состоянии, а также обеспечить надлежащее использование персоналом данных СИЗ при исполнении обязательств по соответствующему договору.

## 6. Требования по охране окружающей среды

### 6.1 Правила охраны окружающей среды

Поставщик обязан соблюдать действующие требования в области охраны окружающей среды, определенные на основании оценки рисков.

### 6.2 Управление отходами

Поставщик должен предпринять все необходимые мероприятия по минимизации образования отходов, связанных с исполнением соответствующего договора, особенно на Территории Компании.

Поставщик обязан получить разрешение от Компании на использование ресурсов Компании в целях утилизации отходов, при этом, любые отходы должны быть надлежащим образом отсортированы для обеспечения условий раздельной утилизации.

Поставщик обязан обеспечить уничтожение (утилизацию) всех отходов, вывозимых с Территории, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### 6.3 Использование опасных материалов

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщик обязан представить необходимую техническую информацию / Паспорт безопасности для любых материалов, которые будут поставлены Компании и будут использованы на Территории. Разрешение Компании на использование материалов должно быть получено до начала оказания Услуг и использования материалов.

Поставщик должен обеспечить, чтобы оценка рисков была разработана до начала оказания Услуг и включала необходимые меры контроля над работами с опасными материалами, согласованными Компанией.

Опасные материалы должны храниться в соответствующих закрытых, промаркированных и обвалованных контейнерах / вторичной защитной оболочке (вместимость вторичного контейнера не менее 110% объема опасного материала).

Все работники Поставщика, работающие с опасными материалами, должны быть обучены соответствующим методам работы и охраны труда. Поставщик должен быть способен предъявить доказательства такого обучения и наличие аварийных процедур, которые должны соответствовать процедурам Компанией.

В случае пролива / утечки веществ (масло, топливо и т.д.), Поставщик несет ответственность за все расходы, связанные с проливом / утечкой вещества. Соответствующая очистка должна быть проведена на всех участках (объектах), подвергшихся воздействию от пролива / утечки вещества, включая помещения, землю, грунтовые и подземные воды и т.д., а также за немедленное информирование Компании о подобных случаях.

### **7. Приоритетность документов**

Требования, изложенные в настоящем Разделе Руководящих принципов, являются дополнением к соответствующему договору и его неотъемлемой частью.

В случаях, когда отдельными положениями настоящего Раздела Руководящих принципов прямо предусмотрена оговорка о возможности их урегулирования Сторонами в соответствующем договоре, применяются положения в редакции, согласованной в соответствующем договоре.

В случае отсутствия указанной выше оговорки и наличия противоречий между условиями соответствующего договора и положениями настоящего Раздела Руководящих принципов применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

В случае наличия противоречий между положениями настоящего Раздела Руководящих принципов и иными положениями Руководящих принципов, подлежащих применению при исполнении обязательств по соответствующему договору, применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

### **Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, оказывающих складские услуги, в том числе на подконтрольной Компании территории**

#### **1. Цель**

Настоящий Раздел Руководящих принципов в работе с Поставщиками (далее по тексту – **«Руководящие принципы»**) определяет требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, технике безопасности, а также охране окружающей среды (далее по тексту настоящего Раздела – **«Требования»**), которые должны соблюдаться всеми Поставщиками, выполняющими работы / оказывающими услуги Компании на подконтрольной ей территории (под которой понимаются – любые производственные и логистические здания, сооружения, помещения, земельные участки, офисы, производственное оборудование, иные объекты и имущество, как принадлежащие Компании на праве собственности, так и находящиеся в ее пользовании (владении) на ином законном праве; далее по тексту – **«Территория»**), или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица, и основываются на следующем:

- действующее законодательство;
- требования The Coca-Cola Company (далее по тексту – «ТССС» или «КОРЕ»);

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- требования группы компаний СОСА-COLA НВС, включая требования Компании.

Для целей настоящего Раздела Руководящих принципов любое обязательство по отношению к Поставщику (далее по тексту - **«Обязательство Поставщика»**) включает в себя обязательство Поставщика по обеспечению исполнения такого Обязательства любым из субподрядчиков Поставщика, в том числе путем включения необходимых условий в соответствующие договора с обязательным сохранением прав Компании, относящихся к таким Обязательствам.

## 2. Область применения

Требования применяются:

- ко всем Поставщикам, выполняющим работы / оказывающим услуги на Территории для Компании или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица (за исключением Поставщиков, оказывающих складские и / или транспортные услуги).

В дополнение к настоящему Разделу Руководящих принципов:

- Поставщик обязуется также соблюдать Руководящие принципы по работе с Поставщиками в полном объеме, политику Компании в области прав человека, другие политики Компании и / или требования, предъявляемые к Поставщику, доведенные до его сведения надлежащим образом;

- в случае нарушения Поставщиком Требований Компания имеет право без какой-либо ответственности для себя требовать от Поставщика приостановку выполнения работ / оказания услуг с прекращением доступа Поставщика (его представителей) на Территорию, а также право на взыскание с Поставщика штрафов и причиненного таким нарушением ущерба;

- Поставщик обязуется незамедлительно по требованию Компании предоставить ей всю предусмотренную действующим законодательством и / или соответствующим договором документацию, включая, но не ограничиваясь: лицензии, оценку рисков.

## 3. Требования к системе качества, охране труда и здоровья, а также и охране окружающей среды

### 3.1 Соблюдение требований действующего законодательства

Поставщик обязуется соблюдать все применимые требования и нормы действующего законодательства за свой собственный счет. Стороны специально оговаривают, что в случае нарушения установленных действующим законодательством Поставщиком требований Компания имеет право на немедленный односторонний отказ от исполнения договора (договоров) с Поставщиком без какой-либо ответственности и каких-либо последствий для себя.

### 3.2 Система управления

Поставщику рекомендуется быть сертифицированным или, как минимум, иметь систему управления, эквивалентную ISO 9001/14001 / ISO 22001 / FSSC 22000 / OHSAS18001 или ISO45001, если иное прямо не предусмотрено Сторонами в соответствующем договоре.

### 3.3 Оценка рисков

Перед выполнением любых работ/ оказанием любых услуг на Территории Компании Поставщик обязан заблаговременно предоставить и согласовать с Компанией оценку рисков, связанных с выполнением работ / оказанием услуг на Территории. Поставщик обязуется не начинать выполнение работ / оказание услуг без соответствующего согласования (разрешения) от Компании. Любые изменения или отклонения от согласованной сторонами оценки рисков должны быть согласованы Компанией и Поставщиком отдельно до начала внедрения таких изменений (отклонений).

Оценка рисков должна включать описание работы / услуги, которая должна быть выполнена, ее продолжительность, методы и способы ее выполнения, оборудование и материалы, которые будут использоваться, информацию об ответственных лицах со стороны Поставщика (ФИО, должность, контакты).

Оценка рисков также должна включать конкретные опасности / риски для качества / безопасности пищевых продуктов, охране здоровья и технике безопасности, охране окружающей среды, связанные с работой / услугой, а также меры контроля, которые будут реализованы

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщиком для предотвращения соответствующих рисков (травм, негативного воздействия на окружающую среду, потерю и повреждения продукции и оборудования Компании).

### **3.4 Управление инцидентами**

- целью Компании является обеспечение системного подхода к предотвращению любых инцидентов, связанных с качеством и безопасностью пищевых продуктов, здоровьем, соблюдением техники безопасности, а также охраной окружающей среды;
- Поставщик обязан незамедлительно сообщать Компании (а также установленному ею контактному лицу) о любых инцидентах, связанных с исполнением Требований, которые оказали или могли оказать воздействие на качество и безопасность продукции, здоровье и безопасность физических лиц, окружающую среду, работоспособность (целостность) оборудования и иного имущества, а также проводить анализ корневой причины и разрабатывать соответствующие корректирующие действия для предотвращения повторения.

### **3.5 Квалификация привлеченного персонала**

Поставщик обязан обеспечить наличие всех необходимых разрешительных документов (лицензий, сертификатов, удостоверений, допусков, дипломов, прочее) у всех физических лиц, привлекаемых к исполнению Обязательств Поставщика по соответствующему договору (включая персонал третьих лиц, самозанятых и иных лиц, действующих в интересах и / или от имени Поставщика), необходимой профессиональной подготовки, навыков и опыта, позволяющих предотвратить любые инциденты, в том числе: дорожно-транспортные происшествия, травмы, инциденты с качеством и безопасностью пищевых продуктов, случаи повреждения продукции и оборудования Компании или третьих лиц.

Допуск Поставщика (его персонала и представителей) на Территорию осуществляется на основании пропусков и соответствующего разрешения о допуске Поставщика на Территорию, выдаваемых в порядке и на условиях, предусмотренных Компанией. Весь персонал Поставщика до начала выполнения работ / услуг должен пройти инструктаж по соблюдению Требований на Территории. Срок действия такого инструктажа 12 месяцев с момента проведения, после истечения указанного срока должен быть проведен повторный инструктаж.

### **3.6 Использование оборудования**

Поставщик обязан обеспечить, чтобы любое оборудование (техника, транспортные средства), используемое Поставщиком и / или его субподрядчиком на Территории Компании эксплуатировалось и обслуживалось в соответствии с требованиями действующего законодательства, правилам эксплуатации завода изготовителя, а также соответствующими Требованиями.

### **3.7 Защита от несанкционированного доступа и обеспечение безопасности**

Продукты, любые данные (информация, в том числе конфиденциальная) и инфраструктура, которые принадлежат Компании, должны быть надлежащим образом защищены Поставщиком от любого вредоносного воздействия, в том числе, но не ограничиваясь, от: воздействия химических веществ, пожара, погодных явлений, прочего, необходимыми адекватными конструктивными, техническими и организационными мерами.

Доступ на Территорию предоставляется только уполномоченному (надлежащим образом заявленному) персоналу (представителям) Поставщика.

### **3.8 Аудиты**

Компания имеет право, а Поставщик гарантирует и обязан обеспечить соблюдение такого права, проводить проверки Поставщика с его предварительным уведомлением на предмет соблюдения Поставщиком Требований в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим договором.

### **3.9 Мониторинг и контроль соблюдения Требований на Территории**

Поставщик гарантирует и обеспечивает наличие необходимых ресурсов для осуществления надлежащего контроля за ходом выполнения работ / оказания услуг (в том числе в отношении привлеченных Поставщиком третьих лиц) на предмет соблюдения Требований.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Компания в любое время и в течение всего периода выполнения работ / оказания услуг проводить контрольные мероприятия на предмет соблюдения Требований на Территории Поставщиком и привлеченными им третьими лицами.

## **4. Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов**

### **4.1 Качество и безопасность пищевых продуктов**

Поставщик обязан соблюдать все требования, нормы и правила действующего законодательства в области качества и пищевой безопасности пищевых продуктов. Поставщик обязан провести соответствующий инструктаж по соблюдению требований и правил в области качества и пищевой безопасности пищевых продуктов для всех физических лиц, привлекаемых им к выполнению обязательств по соответствующему договору. Поставщик обязуется по запросу Компании предоставить ей соответствующие записи (журналы), подтверждающие проведение таких инструктажей.

### **4.2 Здоровье и гигиена работников**

Все физические лица, привлекаемые к выполнению работ / оказанию услуг, должны иметь соответствующие и предусмотренные действующим законодательством медицинские документы, подтверждающие отсутствие каких-либо ограничений на привлечение их к выполнению работ / оказанию услуг. Поставщик обязан обеспечить наличие и проверку указанных выше документов до начала выполнения работ / оказания услуг, а также поддержание их в действующем состоянии.

Допуск персонала (представителей) Поставщика на Территорию запрещается при наличии: кашля, чихания, диареи, рвоты, признаков передаваемых заболеваний и (или) инфекций, открытых ран. Поставщик должен незамедлительно информировать Компанию о всех случаях плохого самочувствия его персонала (представителей), находящихся на Территории.

Поставщик обязан обеспечить выполнение работ / оказание услуг только такими физическими лицами, которые имеют все необходимые разрешительные документы (допуски, сертификаты, разрешения и т.п.), предусмотренные действующим законодательством и соответствующим договором.

Все работники и представители Поставщика, находящиеся на Территории, должны поддерживать высокий уровень гигиены, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, а также придерживаться установленных норм поведения.

Поставщик обязан обеспечить соблюдение его персоналом (представителями), находящимся на Территории и выполняющим работы / оказывающим услуги в производственных помещениях, всех гигиенических требований и правил (мытьё рук, ношение чистой одежды, использование специальных головных уборов иных средств для защиты от попадания волос в сырьё или продукцию (в том числе для бороды), ношение драгоценностей и украшений).

Поставщик должен обеспечить прием пищи исключительно в специально отведенных для приема пищи местах. Вход в производственные помещения с едой и напитками категорически запрещен.

Употребление алкоголя и (или) наркотических веществ на Территории запрещено, допуск лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, также не допускается.

Поставщик должен незамедлительно информировать Компанию о любых случаях утери мелких предметов в производственных помещениях.

Поставщик должен незамедлительно информировать Компанию о любых случаях повреждения стекла или иных материалов на производственном оборудовании, которые могут иметь контакт с пищевыми продуктами.

### **4.3 Борьба с вредителями**

Любые помещения и оборудование должны быть свободны от вредителей и признаков их жизнедеятельности. Все двери должны быть закрыты. Поставщик должен информировать Компанию о случаях какого-либо повреждения ловушек насекомых или мышей (грызунов).

Запрещено проносить на Территорию домашних питомцев.

## 5. Требования в области охраны труда и здоровья

### 5.1 Страхование

Поставщик должен убедиться, что у него есть необходимые действующие страховые полисы (страхование жизни и здоровья работников, страхование ответственности перед третьими лицами и т.п.) для покрытия рисков, связанных с исполнением обязательств по соответствующему договору.

### 5.2 Правила охраны здоровья и обеспечения безопасности

Поставщик обязан соблюдать все правила и требования Компании, предъявляемые ей при выполнении работ / оказании услуг на Территории.

Персонал Поставщика должен проходить предусмотренные действующим законодательством осмотры (освидетельствования), в том числе - тестирование на наркотическое / алкогольное опьянение. Если у какого-либо работника Поставщика будет установлено наркотическое или алкогольное опьянение, данные работники должны быть немедленно удалены с Территории с правом Компании на последующий отказ в допуске на Территорию. Поставщик должен оказывать Компании необходимое содействие в таких случаях.

Поставщик обеспечивает соблюдение следующих требований:

- все работники (представители) Поставщика должны иметь необходимую квалификацию и разрешительные документы для выполнения работ / оказания услуг, с учетом соответствующей согласованной оценки рисков;
- все оборудование, инструменты должны иметь все необходимые документы (сертификаты, лицензии, декларации, и т.п.);
- все транспортные средства должны соответствовать всем установленным техническим требованиям, технические осмотры и техническое обслуживание должны быть выполнены вовремя и в требуемом объеме;
- Поставщик обязан предоставить Компании список всех субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков и т.п.) до начала выполнения ими работ / оказания услуг;
- документы, подтверждающие прохождения соответствующих инструктажей, а также требуемые разрешительные документы (сертификаты, допуски, удостоверения и т.п.) должны быть предоставлены Поставщиком до начала выполнения работ / оказания услуг;
- Поставщик (его персонал, представители) не имеют право использовать оборудование, имущество Компании, если иное не предусмотрено соответствующим договором;
- использование контейнеров и бытовые помещения Компании по любой причине должно быть предварительно согласовано с Компанией;
- Поставщик обязан обеспечить соблюдение требований присутствия на Территории, включая, но не ограничиваясь: ограничения по скорости передвижения, правил парковки, схемы передвижения по Территории;
- Поставщик должен немедленно сообщить Компании о любой травме, утечке вредного / опасного вещества, повреждении имущества и / или ином нарушении Требований;
- Поставщик обязан обеспечить предусмотренные действующим законодательством мероприятия по оказанию первой медицинской помощи и убедиться, что такие меры согласованы с Компанией;
- Поставщик обязан обеспечить соблюдение противопожарных норм и правил, а также правил по действиям в аварийных ситуациях, установленных действующим законодательством и Компанией;
- Поставщик должен предпринять все надлежащие меры предосторожности для защиты от пыли / испарений / шума и любых выбросов, связанных с исполнением его обязательств по соответствующему договору, а также согласовать меры контроля с Компанией до начала работ / услуг;
- время проведения работ, связанных с шумом, должно быть согласовано с Компанией;
- в местах, используемых сотрудниками Компании, запрещается оставлять инструменты или другое оборудование, если они не заблокированы и доступ для их использования не ограничен;
- Поставщик в конце каждого дня обязан обеспечивать чистоту места выполнения работ / оказания услуг;

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- использование бытовых объектов (раздевалок, подсобных помещений и т.п.) на Территории осуществляется Поставщиком с согласия Компании.

### **5.3 Разделение зон проведения работ / услуг**

При наличии возможности Поставщик должен при каждом случае обеспечить, чтобы выполняемая им работа / услуга была отделена от операций, проводимых Компанией или иными ее поставщиками, с помощью установки соответствующих ограждений / барьеров. При выполнении работ / услуг Поставщик обязан использовать необходимые информационные знаки (опасные работы и т.п.) в целях предотвращения инцидентов.

В случае отделения зоны выполнения работ / услуг от операций, проводимых Компанией или иными ее поставщиками, Поставщик должен обеспечить соблюдение всех установленных требований действующего законодательства и условий соответствующего договора.

### **5.4 Допуск к выполнению работ / оказанию услуг**

До начала выполнения работ / оказания услуг Поставщик и Компания должны согласовать порядок оформления и выдачи разрешений (нарядов-допусков) на проведение работ / услуг, а также назначить ответственных лиц за соблюдение Требований. Любые допуски к выполнению работ / услуг оформляемые Поставщиком должны быть согласованы с Компанией.

Допуски (разрешения) для проведения опасных работ / работ повышенной опасности должны быть оформлены до начала их выполнения в порядке, предусмотренном действующим законодательством, условиями договора, требованиями KORE.

Допуски (разрешения) подлежат обязательному оформлению в следующих случаях:

- для проведения монтажных (демонтажных) работ производственного оборудования, оборудования и систем по обеспечению электричеством, теплом, водой, систем противопожарной защиты;
- для выполнения работ в замкнутом (ограниченном) пространстве;
- для проведения работ на высоте, включая кровельные работы;
- для проведения огневых работ;
- для проведения иных работ в предусмотренных законодательством случаях.

### **5.5 Эксплуатация транспорта**

Поставщик должен гарантировать, что любое транспортное средство эксплуатируется квалифицированным работником, имеющим необходимые разрешительные документы.

Транспортное средство должно быть пригодным к эксплуатации и обслуживаться в соответствии установленными требованиями.

Поставщик должен гарантировать соблюдение правил дорожного движения, а также схем и правил передвижения по Территории.

### **5.6 Средства индивидуальной защиты**

Поставщик обязан предоставить всем своим работникам средства индивидуальной защиты («СИЗ») в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании соответствующей оценки рисков.

СИЗ должны соответствовать действующим стандартам и требованиям предусмотренным законодательством и внутренними правилами Компании.

При выполнении работ / услуг, связанных с производственными помещениями (их эксплуатацией), строительных работ, работ по монтажу (демонтажу) оборудования, Поставщик обязан обеспечить (как минимум) наличие следующих СИЗ:

- защитная обувь с жестким подноском, нескользящей подошвой, химически стойкая;
- защитная каска (головной убор), которая подлежит обязательному использованию во всех случаях при наличии рисков падения материалов, оборудования и т.п.;
- СИЗ для защиты органов слуха;

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- сигнальный (светоотражающий) жилет с высокой видимостью - во всех зонах, предполагающих передвижение транспорта;
- СИЗ для защиты глаз при работе на стеклянных линиях и работе с химикатами;
- СИЗ органов дыхания при работе с вредными/опасными веществами и при работе в запыленных помещениях;
- защитные перчатки там, где есть риск порезов и контакта с химикатами.

При выполнении работ / услуг, связанных с логистическими операциями, Поставщик обязан обеспечить (как минимум) наличие следующих СИЗ:

- защитная обувь с жестким подноском, нескользящей подошвой;
- сигнальный (светоотражающий) жилет с высокой видимостью - во всех зонах, предполагающих передвижение транспорта.

Поставщик должен гарантировать и убедиться, что СИЗ находятся в надлежащем состоянии, а также обеспечить надлежащее использование персоналом данных СИЗ при исполнении обязательств по соответствующему договору

### **6. Требования по охране окружающей среды**

#### **6.1 Правила охраны окружающей среды**

Поставщик обязан соблюдать действующие требования в области охраны окружающей среды, определенные на основании оценки риска, а также провести вводный инструктаж для персонала (представителей) до начала проведения работ / услуг на Территории.

#### **6.2 Использование воды**

Поставщик должен обеспечивать эффективное использование воды при выполнении работ / оказании услуг.

Поставщик обязан получить разрешение от Компании на использование воды на Территории в качестве расходного ресурса при проведении работ / услуг.

Поставщик обязан удостовериться, что им получено соответствующее разрешение от Компании для слива воды (иных жидкостей) в систему промышленных, бытовых и (или) ливневых стоков до начала соответствующих работ / услуг.

#### **6.3 Использование энергии**

Поставщик должен осуществлять свою деятельность таким образом, который позволяет обеспечить эффективное использование энергии.

#### **6.4 Управление отходами**

Поставщик должен предпринять все необходимые мероприятия по минимизации образования отходов, связанных с исполнением соответствующего договора, особенно на Территории Компании.

Поставщик обязан получить разрешение от Компании на использование ресурсов Компании в целях утилизации отходов, при этом, любые отходы должны быть надлежащим образом отсортированы для обеспечения условий раздельной утилизации.

Поставщик обязан обеспечить уничтожение (утилизацию) всех отходов, вывозимых с Территории, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### **6.5 Использование опасных материалов**

Поставщик обязан представить необходимую техническую информацию / Паспорт безопасности для любых материалов, которые будут поставлены Компании и будут использованы на Территории. Разрешение Компании на использование материалов должно быть получено до начала работ и использования материалов.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщик должен обеспечить, чтобы оценка рисков была разработана до начала работ и включала необходимые меры контроля над работами с опасными материалами, согласованными Компанией.

Опасные материалы должны храниться в соответствующих закрытых, промаркированных и обвалованных контейнерах / вторичной защитной оболочке (емкость вторичной емкости не менее 110% объема опасного материала).

Все работники Поставщика, работающие с опасными материалами, должны быть обучены соответствующим методам работы и охраны труда. Поставщик должен быть способен предъявить доказательства такого обучения и наличия аварийных процедур, которые должны соответствовать требованиям Компаньям.

В случае пролива / утечки веществ во время работ (масло, топливо и т.д.), Поставщик несет ответственность за все расходы, связанные с проливом / утечкой вещества. Соответствующая очистка должна быть проведена на всех участках (объектах), подвергшихся воздействию от пролива / утечки вещества, включая помещения, землю, грунтовые и подземные воды и т.д.

## **7. Приоритетность документов**

Требования, изложенные в настоящем Разделе Руководящих принципов, являются дополнением к соответствующему договору и его неотъемлемой частью.

В случаях, когда отдельными положениями настоящего Раздела Руководящих принципов прямо предусмотрена оговорка о возможности их урегулирования Сторонами в соответствующем договоре, применяются положения в редакции, согласованной в соответствующем договоре.

В случае отсутствия указанной выше оговорки и наличия противоречий между условиями соответствующего договора и положениями настоящего Раздела Руководящих принципов применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

В случае наличия противоречий между положениями настоящего Раздела Руководящих принципов и иными положениями Руководящих принципов, подлежащих применению при исполнении обязательств по соответствующему договору, применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

## **Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, осуществляющих поставку товаров Компании**

### **1. Цель**

Настоящий Раздел Руководящих принципов в работе с Поставщиками (далее по тексту – **«Руководящие принципы»**) определяет требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, технике безопасности, а также охране окружающей среды (далее по тексту настоящего Раздела - **«Требования»**), которые должны соблюдаться всеми Поставщиками, осуществляющими поставку установленных видов товаров в адрес Компании или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица, и основываются на следующем:

- действующее законодательство;
- требования The Coca-Cola Company (далее по тексту – «ТССС») или «KORE»;
- требования группы компаний COCA-COLA HBC, включая требования Компании.

Для целей настоящего Раздела Руководящих принципов любое обязательство по отношению к Поставщику (далее по тексту - **«Обязательство Поставщика»**) включает в себя обязательство Поставщика по обеспечению исполнения такого Обязательства любым из субподрядчиков Поставщика, в том числе путем включения необходимых условий в соответствующие договора с обязательным сохранением прав Компании, относящихся к таким Обязательствам.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

## 2. Область применения

Требования применяются:

- ко всем Поставщикам, осуществляющим поставку пищевой продукции, сырья, ингредиентов, первичной и вторичной упаковки, производственного оборудования и / или вспомогательных производственных материалов (далее по тексту – **«Товары»**); например, поставка химических веществ для производственных нужд) для Компании или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица.

В дополнение к настоящему Разделу Руководящих принципов:

- Поставщик обязуется также соблюдать Руководящие принципы по работе с Поставщиками в полном объеме, политику Компании в области прав человека, другие политики Компании и / или требования, предъявляемые к Поставщику, доведенные до его сведения надлежащим образом;
- Поставщик обязуется незамедлительно по требованию Компании предоставить ей всю предусмотренную действующим законодательством и / или соответствующим договором документацию, включая, но не ограничиваясь: сертификаты соответствия и / или протоколы лабораторных исследований, сертификаты безопасности, иные подтверждающие документы.

## 3. Требования к системе качества, охране труда и здоровья, а также охране окружающей среды

### 3.1 Соблюдение требований действующего законодательства

Поставщик обязуется соблюдать все применимые требования и нормы действующего законодательства за свой собственный счет. Стороны специально оговаривают, что в случае нарушения Поставщиком установленных действующим законодательством требований Компания имеет право на немедленный односторонний отказ от исполнения договора (договоров) с Поставщиком без какой-либо ответственности и каких-либо последствий для себя.

Поставщик обязан соблюдать:

- правила перевозки грузов, включая правила их погрузки и разгрузки;
- режим труда и отдыха водителей, порядок осуществления соответствующих записей (использование тахографов) и контрольных мероприятий;
- порядок оформления соответствующих товаросопроводительных документов;
- правила дорожного движения;
- требования и инструкции по проведению погрузочно-разгрузочных работ.

### 3.2 Система управления

Поставщику рекомендуется быть сертифицированным или, как минимум, иметь систему управления, эквивалентную ISO 9001/14001 / ISO 22001 / FSSC 22000 / OHSAS18001 или ISO45001, если иное прямо не предусмотрено соответствующим Договором.

### 3.3 Оценка рисков

Поставщик обязуется предоставить Компании надлежащую оценку рисков в области охраны труда и здоровья, а также охраны окружающей среды для процессов погрузки и разгрузки грузов (товаров), а также иных процессов и операций, предусмотренных соответствующим договором.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщику для определения точек контроля качества и рисков для безопасности пищевых продуктов рекомендуется использовать процесс оценки рисков согласно принципам и методологии ХАССП, а также изложенной в Общих принципах гигиены пищевых продуктов (Продовольственный кодекс / Codex Alimentarius, САС / RCP 1- 1969) модели, который позволяет снизить выявленные риски до приемлемого уровня или устранить их. Процесс оценки рисков должен охватывать надлежащую сельскохозяйственную и / или производственную практику, поддерживать систему безопасности пищевых продуктов на надлежащем уровне.

### **3.4 Управление инцидентами**

- целью Компании является обеспечение системного подхода к предотвращению любых инцидентов, связанных с качеством и пищевой безопасностью пищевых продуктов, здоровьем, соблюдением техники безопасности, а также охраной окружающей среды;
- Поставщик обязан незамедлительно сообщать Компании (а также установленному ею контактному лицу) о любых инцидентах, связанных с исполнением Требований, которые оказали или могли оказать воздействие на качество и пищевую безопасность продукции, здоровье и безопасность физических лиц, окружающую среду, работоспособность (целостность) оборудования и иного имущества, а также проводить анализ корневой причины и разрабатывать соответствующие корректирующие действия для предотвращения повторения.

### **3.5 Квалификация привлеченного персонала**

Поставщик обязан обеспечить наличие всех необходимых разрешительных документов (лицензий, сертификатов, удостоверений, допусков, дипломов, прочее) у всех физических лиц, привлекаемых к исполнению Обязательств Поставщика по соответствующему договору (включая персонал третьих лиц, самозанятых и иных лиц, действующих в интересах и / или от имени Поставщика), необходимой профессиональной подготовки, навыков и опыта, позволяющих предотвратить любые инциденты, в том числе: дорожно-транспортные происшествия, травмы, инциденты с качеством и безопасностью пищевых продуктов, случаи повреждения продукции и оборудования Компании или третьих лиц.

### **3.6 Использование оборудования**

Поставщик обязан обеспечить, чтобы любое оборудование (техника, транспортные средства), используемое Поставщиком и / или его субподрядчиком на территории Компании в целях транспортировки и / или погрузки / разгрузки грузов (товаров, продукции), эксплуатировалось и обслуживалось в соответствии с требованиями действующего законодательства, правилам эксплуатации завода изготовителя, а также соответствующими Требованиями.

### **3.7 Защита от несанкционированного доступа и обеспечение безопасности**

Продукты, любые данные (информация, в том числе конфиденциальная) и инфраструктура, которые принадлежат Компании, должны быть надлежащим образом защищены Поставщиком от любого вредоносного воздействия, в том числе, но не ограничиваясь, от: воздействия химических веществ, пожара, погодных явлений, прочего, необходимыми адекватными конструктивными, техническими и организационными мерами.

Во время транспортировки транспортные средства, используемые для перевозки товаров, в целях обеспечения сохранности товаров должны быть опечатаны номерной пломбой и/или закрываться на замок, если иное специально не оговорено Сторонами в соответствующем договоре.

В случаях, предусмотренных в соответствующем договоре, Сторонами могут быть согласованы продолжительность остановок, их количество и место по пути следования, а также их цели.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

При обнаружении нарушения условий безопасности грузовой автомобиль должен быть возвращен в пункт отправления для проведения проверки сохранности товара и соответствующего расследования, с незамедлительным уведомлением Компании.

В случае нарушения условий безопасности Компания будет сотрудничать с Поставщиком, и ей должен быть предоставлен доступ к данным отслеживания транспортного средства, если это возможно.

При каждой остановке транспортного средства (заправка, отдых водителя и т.п.) должен быть обеспечен осмотр целостности пломб, замков. В случае обнаружения нарушения целостности пломб, замков, должны быть вызваны правоохранительные органы для проведения необходимых процессуальных действий.

### **3.8 Аудиты**

Компания имеет право, а Поставщик гарантирует и обязан обеспечить соблюдение такого права, проводить проверки Поставщика с его предварительным уведомлением на предмет соблюдения Поставщиком Требований в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим договором.

## **4. Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов**

Поставщик обязан соблюдать следующие требования к качеству и безопасности пищевых продуктов:

### **4.1 Общие требования**

- неукоснительное соблюдение требований действующего законодательства, подлежащего применению, во всех применимых юрисдикциях (включая, но не ограничиваясь, страну производства и страну доставки);
- соответствие качества и пищевой безопасности Товаров согласованным спецификациям;
- обеспечение прослеживаемости товаров в любой момент времени (см. Прослеживаемость);
- в дополнение к согласованным спецификациям и там, где это применимо:
  - Поставщик должен придерживаться надлежащей производственной практики (GMP) и надлежащей гигиенической практики (GHP);
  - Поставщиком должны быть разработаны руководящие указания по безопасности пищевых продуктов, включая, но не ограничиваясь – оценку рисков;
- о всех инцидентах, связанных с качеством и безопасностью пищевых продуктов, которые привели к задержке доставки заказов, Поставщик должен немедленно сообщать Компании;
- лицо, ответственное за проведение испытаний / лабораторных исследований новых / измененных товаров должна быть согласована между сторонами в письменной форме.

### **4.2 Технические характеристики Товаров, критерии качества и документация**

Поставщик обязан поставлять товары, соответствующие спецификациям и критериям качества, указанным в соответствующем договоре.

Какие-либо условия спецификаций и / или критерии качества не могут быть изменены Поставщиком в одностороннем порядке. В случае предполагаемых изменений Поставщик обязан

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

уведомить Компанию о таких изменениях и согласовать с Компанией такие изменения в письменной форме.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Поставщик обязан предоставлять Компании документы, подтверждающие качество и безопасность товаров (паспорта безопасности, декларации, сертификаты и т.п.). Такие документы должны быть предоставлены Поставщиком до начала поставок и каждый раз при наличии изменений, если иное не установлено действующим законодательством.

Поставщик обязан предоставлять Компании документы, подтверждающие соответствие товара предъявляемым требованиям по качеству, на каждую партию товара одновременно с его поставкой, а также иные документы, предусмотренные законодательством в установленном порядке.

### **4.3 Хранение и транспортировка Товаров**

- ответственность за Товар при транспортировке должна быть установлена Сторонами в письменной форме;
- транспортировка Товаров на химически обработанных поддонах запрещена, если иное не установлено действующим законодательством и / или договором;
- сырье, а также первичные и вторичные материалы должны транспортироваться с обязательным применением номерных пломб или иных средств, доказывающих отсутствие несанкционированного вскрытия, если иное не установлено в соответствующем договоре;
- продукция Компании не должна храниться совместно с продуктами третьих лиц, которые не соответствуют требованиям пищевой безопасности и / или могут оказывать воздействие на качество продукции Компании;
- запрещается хранить или доставлять Товары совместно с сильно пахнущими материалами (товарами);
- для сырья, первичных и вторичных материалов должны соблюдаться условия хранения и транспортировки, определенные производителем;
- для первичных и вторичных материалов, в отношении которых производителем не определены условия хранения / транспортировки, должны быть обеспечены следующие условия: обеспечение при хранении и транспортировке температурного режима от 11 °С до 30 °С, обеспечение защиты от прямых солнечных лучей и влажности;
- для готовой продукции Компании должен быть обеспечен температурный режим от 11 °С до 30 °С (замораживание категорически запрещено). Готовая продукция Компании также должна быть защищена от прямых солнечных лучей и влажности.

### **4.4 Прослеживаемость**

В любое время по запросу Компании, в течение приемлемого периода времени (2 - 3 рабочих часа Поставщика) Поставщик должен обеспечить предоставление следующих данных (информации):

- идентификация партии товара или производства с таким же сроком годности;
- отслеживание партии товара по цепочке поставок в двух направлениях (до сырья, использованного при производстве партии товара и до отгрузки клиентам);
- возможность отслеживания 100% объема партии Товара.

Для обеспечения прослеживаемости, как минимум, необходима следующая информация:

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

- номер (код) материала (товара);
- номер или любой другой идентификационный код партии;
- номер товара, дата производства, срок годности;
- количество товара;
- дата поставки;
- дата отгрузки (при необходимости).

### 4.5 Визуальный осмотр поступающих Товаров

Компания может проводить визуальную проверку поступающих Товаров при доставке согласно внутренним процедурам по входящему контролю, в том числе следующие мероприятия:

- проверка документов по поставке;
- проверка количества и ассортимента Товара, согласно соответствующему заказу на поставку;
- в случае обнаружения каких-либо расхождений, выявленных Компанией, Компания должна проинформировать Поставщика в течение 3 рабочих дней с момента идентификации, если иной порядок не установлен соответствующим договором.
- поврежденные или некачественные товары будут отсортированы, надлежащим образом оформлены и отправлены обратно Поставщику для урегулирования условий надлежащего исполнения Поставщиком соответствующего договора, если иной порядок не предусмотрен Сторонами в соответствующем Договоре.

### 4.6 Управление несоответствующей продукцией

Поставщик обязан предоставить Компании контактные данные лица, ответственного за приемку сообщений (претензий) по качеству, количеству и ассортименту Товара.

Анализ и исследование товаров должны проводиться только в сертифицированных и согласованных лабораториях. Для отдельных Товаров также должно быть обеспечено применение спецификаций ТССС.

Любые действия / меры, которые необходимо предпринять в случае инцидента по несоответствию спецификациям ТССС, должны быть согласованы в письменной форме Поставщиком и Компанией в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим договором поставки.

К Товарам, несоответствующим спецификациям и / или критериям качества, могут быть отнесены, в том числе, но не ограничиваясь:

- поврежденные и / или загрязненные товары;
- Товары, перевозимые в протекающих контейнерах, транспортных средствах;
- Товары, вторичная упаковка которых не соответствует установленным требованиям;
- Товары, поставляемые на поврежденных поддонах, в поврежденной упаковке (контейнер, картонная коробка и т.д.);
- Товары, которые превысили оставшийся срок годности.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Соответствующая процедура управления несоответствующей продукцией для дефектных Товаров зависит, прежде всего, от количества и типа дефектов. Сторонами применяются следующие критерии несоответствия товаров, если иное не установлено соответствующим договором:

### **Дефект категории 1 (относится к пищевой безопасности пищевых продуктов):**

- видимая микробиологическая проблема;
- инородное вещество в сырье;
- измененный / нетипичный цвет, видимые комочки и т.д.;
- не соответствует спецификации, что приводит к проблеме безопасности пищевых продуктов или отсутствию необходимых запасов на складе.

### **Дефект категории 2 (общие критерии ко всем Товарам):**

- грязные Товары;
- протекающие контейнеры;
- поврежденные поддоны / пакеты;
- Товары, которые превысили оставшийся срок годности;
- неправильный товар (несоответствующий заказу);
- несоответствие критериям из спецификаций, не приводящее к проблемам с безопасностью пищевых продуктов или отсутствием необходимых запасов на складе.

### **Незначительное количество товара с дефектом категории 2**

Компания информирует Поставщика о типе и количестве дефектов при обнаружении. По возможности товары будут отсортированы. В случае загрязнения Товаров, они будут очищены (при наличии возможности). Поставщик обязан заменить отсортированные дефектные Товары за счет собственных сил и средств, если иной порядок урегулирования не предусмотрен в соответствующем договоре.

### **Значительное количество Товара с дефектами категории 2, или любое количество Товара с дефектами категории 1**

Компания информирует Поставщика о типе и количестве дефектов при обнаружении. Дальнейшие действия должны быть согласованы с Поставщиком в зависимости от ситуации.

Компанией должна быть предоставлена как минимум следующая информация:

- номер (код) товара;
- количество поврежденных / дефектных Товаров;
- Товар, дата производства, срок годности;
- категория дефекта / причины присвоения категории;
- Фотография (при необходимости).

### **4.7. Уничтожение Товаров**

Товары могут быть утилизированы только при наличии согласования между сторонами за счет средств Поставщика, в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим договором.

## 4.8. Товары под карантином

В случае необходимости транспортировки Товаров в статусе Карантин, Компания должна быть заранее письменно проинформирована Поставщиком об этом. Официальное разрешение о допуске к использованию Товаров, ранее помещенных под Карантин, должно быть доведено до Компании в письменной форме.

## 5. Требования в области охраны труда и здоровья

### 5.1 Страхование

Поставщик должен убедиться, что у него есть необходимые действующие страховые полисы (страхование жизни и здоровья работников, страхование ответственности перед третьими лицами и т.п.) для покрытия рисков, связанных с исполнением обязательств по соответствующему договору.

### 5.2 Правила охраны труда и здоровья и обеспечения безопасности

Поставщик обязан соблюдать все правила и требования Компании, предъявляемые ей при присутствии на контролируемой ею территории (производственные и логистические здания, сооружения, помещения, земельные участки, офисы, в том числе арендованные и т.п.) (далее по тексту – Территория). Ознакомление с Правилами охраны труда при погрузке и разгрузке оформляются при входе / въезде на Территорию. Персонал Поставщика должен проходить предусмотренные действующим законодательством осмотры (освидетельствования), в том числе - тестирование на наркотическое / алкогольное опьянение. Если у какого-либо работника Поставщика будет установлено наркотическое или алкогольное опьянение, данные работники должны быть немедленно удалены с Территории с правом Компании на последующий отказ в допуске на Территорию. Поставщик должен оказывать Компании необходимое содействие в таких случаях.

Для **безопасной эксплуатации транспортных средств** Поставщик обязан обеспечить:

- наличие необходимых средств для предотвращения падения с высоты транспортных средств или погрузочных пандусов, по возможности исключать работы на высоте, обеспечивать защиту людей, например, использование рабочего оборудования для минимизации расстояния и последствий падения на высоте;
- меры по контролю рисков, связанных с ручным трудом, по возможности избегая ручного труда, например, путем использования погрузочно-разгрузочного / механического оборудования;
- принятие мер по борьбе с рисками для пешеходов в неблагоприятных погодных условиях;
- в предусмотренных действующим законодательством случаях транспортные средства должны быть оснащены реверсивной сигнализацией / камерами;
- использование Поставщиком (его персоналом) транспортных средств Компании (вилочные погрузчики и т.п.) для погрузки / выгрузки товаров только при наличии письменного согласования Компании;
- информирование водителей Поставщика о необходимости использования ремней безопасности во все время управления транспортным средством;
- надежное закрепление грузов, а также использование противооткатных упоров для обеспечения устойчивости транспортного средства;
- отсутствие случаев использования мобильных телефонов / портативных мобильных устройств при управлении транспортным средством;
- извлечение ключей от транспортного средства на период его стоянки или отсутствия водителя в целях исключения несанкционированного использования;

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- присутствие водителей в транспортном средстве или в обозначенной безопасной зоне во время процесса погрузки / разгрузки;
- использование персоналом Поставщика специально предусмотренных лестниц (ступеней и т.п.) для спуска с транспортного средства, погрузочной рампы. **Спрыгивание категорически запрещено;**
- соблюдение правил дорожного движения, включая: ограничение скорости, правила стоянки.

### **5.3 Проверка технического состояния транспортного средства и его профилактическое обслуживание**

Поставщик должен поддерживать установленную действующим законодательством и эксплуатационными правилами производителя программу проверки и технического обслуживания транспортного средства. Это гарантирует эксплуатационную безопасность, а также отсутствие непреднамеренного вредного воздействия транспортных средств на окружающую среду.

### **5.4 Средства индивидуальной защиты**

Поставщик обязан предоставить всем своим работникам средства индивидуальной защиты («СИЗ») в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании соответствующей оценки рисков.

СИЗ должны соответствовать действующим стандартам и требованиям.

Водители транспортных средств должны быть обеспечены сигнальными (светоотражающими) жилетами с высокой видимостью, защитной обувью и другими СИЗ, предусмотренными законодательством и внутренними правилами Компании.

Поставщик должен убедиться, что СИЗ находятся в надлежащем состоянии, а также обеспечить надлежащее использование персоналом данных СИЗ при выполнении обязательств по соответствующему договору.

## **6. Требования по охране окружающей среды**

### **6.1 Правила охраны окружающей среды**

Поставщик обязан соблюдать действующие требования в области охраны окружающей среды, определенные на основании оценки рисков.

#### **Требования к управлению автопарком:**

- Поставщик должен поддерживать установленную действующим законодательством и эксплуатационными правилами производителя программу проверки и технического обслуживания транспортного средства. Это гарантирует эксплуатационную безопасность, а также отсутствие непреднамеренного вредного воздействия транспортных средств на окружающую среду;
- Поставщик должен осуществлять проверку и испытания на соответствие с установленными нормативами, такие как испытания на выбросы и проверку безопасности.

### **6.2 Управление отходами**

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщик должен предпринять все необходимые мероприятия по минимизации образования отходов, связанных с исполнением соответствующего договора, особенно на Территории Компании.

Поставщик обязан получить разрешение от Компании на использование ресурсов Компании в целях утилизации отходов, при этом, любые отходы должны быть надлежащим образом отсортированы для обеспечения условий раздельной утилизации.

Поставщик обязан обеспечить уничтожение (утилизацию) всех отходов, вывозимых с Территории, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **6.3 Использование опасных материалов**

Поставщик обязан представить необходимую техническую информацию / Паспорт безопасности для любых материалов, которые будут поставлены Компании и будут использованы на Территории. Разрешение Компании на использование материалов должно быть получено до начала работ и использования материалов.

Поставщик должен обеспечить, чтобы оценка рисков была разработана до начала работ и включала необходимые меры контроля над работами с опасными материалами, согласованными Компанией.

Опасные материалы должны храниться в соответствующих закрытых, промаркированных и обвалованных контейнерах / вторичной защитной оболочке (вместимость вторичного контейнера не менее 110% объема самого опасного материала).

Все работники Поставщика, работающие с опасными материалами, должны быть обучены соответствующим методам работы и охраны труда. Поставщик должен быть способен предъявить доказательства такого обучения и наличие аварийных процедур, в том числе которые должны соответствовать требованиям Компании.

В случае пролива / утечки веществ во время работ (масло, топливо и т.д.), Поставщик несет ответственность за все расходы, связанные с проливом / утечкой вещества. Соответствующая очистка должна быть проведена на всех участках (объектах), подвергшихся воздействию от пролива / утечки вещества, включая помещения, землю, грунтовые и подземные воды и т.д.

### **7. Приоритетность документов**

Требования, изложенные в настоящем Разделе Руководящих принципов, являются дополнением к соответствующему договору и его неотъемлемой частью.

В случаях, когда отдельными положениями настоящего Раздела Руководящих принципов прямо предусмотрена оговорка о возможности их урегулирования Сторонами в соответствующем договоре, применяются положения в редакции, согласованной в соответствующем договоре.

В случае отсутствия указанной выше оговорки и наличия противоречий между условиями соответствующего договора и положениями настоящего Раздела Руководящих принципов применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

В случае наличия противоречий между положениями настоящего Раздела Руководящих принципов и иными положениями Руководящих принципов, подлежащих применению при исполнении обязательств по соответствующему договору, применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

**Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, охране окружающей среды для Поставщиков, выполняющих работы / оказывающих услуги на подконтрольной Компании территории (за исключением Поставщиков, оказывающих складские и / или транспортные услуги).**

## 1. Цель

Настоящий Раздел Руководящих принципов в работе с Поставщиками (далее по тексту – **«Руководящие принципы»**) определяет требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, охране труда и здоровья, технике безопасности, а также охране окружающей среды (далее по тексту настоящего Раздела - **«Требования»**), которые должны соблюдаться всеми Поставщиками, выполняющими работы / оказывающими услуги Компании на подконтрольной ей территории (под которой понимаются – любые производственные и логистические здания, сооружения, помещения, земельные участки, офисы, производственное оборудование, иные объекты и имущество, как принадлежащие Компании на праве собственности, так и находящиеся в ее пользовании (владении) на ином законном праве; далее по тексту – **«Территория»**), или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица, и основываются на следующем:

- действующее законодательство;
- требования The Coca-Cola Company (далее по тексту – «ТССС» или «КОРЕ»);
- требования группы компаний СОСА-COLA НВС, включая требования Компании.

Для целей настоящего Раздела Руководящих принципов любое обязательство по отношению к Поставщику (далее по тексту - **«Обязательство Поставщика»**) включает в себя обязательство Поставщика по обеспечению исполнения такого Обязательства любым из субподрядчиков Поставщика, в том числе путем включения необходимых условий в соответствующие договора с обязательным сохранением прав Компании, относящихся к таким Обязательствам.

## 2. Область применения

Требования применяются:

- ко всем Поставщикам, выполняющим работы / оказывающим услуги на Территории для Компании или любого из ее филиалов, или в отношении указанного ей иного лица (за исключением Поставщиков, оказывающих складские и / или транспортные услуги).

В дополнение к настоящему Разделу Руководящих принципов:

- Поставщик обязуется также соблюдать Руководящие принципы по работе с Поставщиками в полном объеме, политику Компании в области прав человека, другие политики Компании и / или требования, предъявляемые к Поставщику, доведенные до его сведения надлежащим образом;
- в случае нарушения Поставщиком Требований Компания имеет право без какой-либо ответственности для себя требовать от Поставщика приостановку выполнения работ / оказания услуг с прекращением доступа Поставщика (его представителей) на Территорию, а также право на взыскание с Поставщика штрафов и причиненного таким нарушением ущерба;
- Поставщик обязуется незамедлительно по требованию Компании предоставить ей всю предусмотренную действующим законодательством и / или соответствующим договором документацию, включая, но не ограничиваясь: лицензии, оценку рисков.

## 3. Требования к системе качества, охране труда и здоровья, а также и охране окружающей среды

### 3.1 Соблюдение требований действующего законодательства

Поставщик обязуется соблюдать все применимые требования и нормы действующего законодательства за свой собственный счет. Стороны специально оговаривают, что в случае нарушения установленных действующим законодательством Поставщиком требований Компания

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

имеет право на немедленный односторонний отказ от исполнения договора (договоров) с Поставщиком без какой-либо ответственности и каких-либо последствий для себя.

### **3.2 Система управления**

Поставщику рекомендуется быть сертифицированным или, как минимум, иметь систему управления, эквивалентную ISO 9001/14001 / ISO 22001 / FSSC 22000 / OHSAS18001 или ISO45001, если иное прямо не предусмотрено Сторонами в соответствующем договоре.

### **3.3 Оценка рисков**

Перед выполнением любых работ/ оказанием любых услуг на Территории Компании Поставщик обязан заблаговременно предоставить и согласовать с Компанией оценку рисков, связанных с выполнением работ / оказанием услуг на Территории. Поставщик обязуется не начинать выполнение работ / оказание услуг без соответствующего согласования (разрешения) от Компании. Любые изменения или отклонения от согласованной сторонами оценки рисков должны быть согласованы Компанией и Поставщиком отдельно до начала внедрения таких изменений (отклонений).

Оценка рисков должна включать описание работы / услуги, которая должна быть выполнена, ее продолжительность, методы и способы ее выполнения, оборудование и материалы, которые будут использоваться, информацию об ответственных лицах со стороны Поставщика (ФИО, должность, контакты).

Оценка рисков также должна включать конкретные опасности / риски для качества / безопасности пищевых продуктов, охране здоровья и технике безопасности, охране окружающей среды, связанные с работой / услугой, а также меры контроля, которые будут реализованы Поставщиком для предотвращения соответствующих рисков (травм, негативного воздействия на окружающую среду, потерю и повреждения продукции и оборудования Компании).

### **3.4 Управление инцидентами**

- целью Компании является обеспечение системного подхода к предотвращению любых инцидентов, связанных с качеством и безопасностью пищевых продуктов, здоровьем, соблюдением техники безопасности, а также охраной окружающей среды;
- Поставщик обязан незамедлительно сообщать Компании (а также установленному ею контактному лицу) о любых инцидентах, связанных с исполнением Требований, которые оказали или могли оказать воздействие на качество и безопасность продукции, здоровье и безопасность физических лиц, окружающую среду, работоспособность (целостность) оборудования и иного имущества, а также проводить анализ корневой причины и разрабатывать соответствующие корректирующие действия для предотвращения повторения.

### **3.5 Квалификация привлеченного персонала**

Поставщик обязан обеспечить наличие всех необходимых разрешительных документов (лицензий, сертификатов, удостоверений, допусков, дипломов, прочее) у всех физических лиц, привлекаемых к исполнению Обязательств Поставщика по соответствующему договору (включая персонал третьих лиц, самозанятых и иных лиц, действующих в интересах и / или от имени Поставщика), необходимой профессиональной подготовки, навыков и опыта, позволяющих предотвратить любые инциденты, в том числе: дорожно-транспортные происшествия, травмы, инциденты с качеством и безопасностью пищевых продуктов, случаи повреждения продукции и оборудования Компании или третьих лиц.

Допуск Поставщика (его персонала и представителей) на Территорию осуществляется на основании пропусков и соответствующего разрешения о допуске Поставщика на Территорию, выдаваемых в порядке и на условиях, предусмотренных Компанией. Весь персонал Поставщика до начала выполнения работ / услуг должен пройти инструктаж по соблюдению Требований на Территории. Срок действия такого инструктажа 12 месяцев с момента проведения, после истечения указанного срока должен быть проведен повторный инструктаж.

### **3.6 Использование оборудования**

Поставщик обязан обеспечить, чтобы любое оборудование (техника, транспортные средства), используемое Поставщиком и / или его субподрядчиком на Территории Компании

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

эксплуатировалось и обслуживалось в соответствии с требованиями действующего законодательства, правилам эксплуатации завода изготовителя, а также соответствующими Требованиями.

## **3.7 Защита от несанкционированного доступа и обеспечение безопасности**

Продукты, любые данные (информация, в том числе конфиденциальная) и инфраструктура, которые принадлежат Компании, должны быть надлежащим образом защищены Поставщиком от любого вредоносного воздействия, в том числе, но не ограничиваясь, от: воздействия химических веществ, пожара, погодных явлений, прочего, необходимыми адекватными конструктивными, техническими и организационными мерами.

Доступ на Территорию предоставляется только уполномоченному (надлежащим образом заявленному) персоналу (представителям) Поставщика.

## **3.8 Аудиты**

Компания имеет право, а Поставщик гарантирует и обязан обеспечить соблюдение такого права, проводить проверки Поставщика с его предварительным уведомлением на предмет соблюдения Поставщиком Требований в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим договором.

## **3.9 Мониторинг и контроль соблюдения Требований на Территории**

Поставщик гарантирует и обеспечивает наличие необходимых ресурсов для осуществления надлежащего контроля за ходом выполнения работ / оказания услуг (в том числе в отношении привлеченных Поставщиком третьих лиц) на предмет соблюдения Требований.

Компания в любое время и в течение всего периода выполнения работ / оказания услуг проводить контрольные мероприятия на предмет соблюдения Требований на Территории Поставщиком и привлеченными им третьими лицами.

## **4. Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов**

### **4.1 Качество и безопасность пищевых продуктов**

Поставщик обязан соблюдать все требования, нормы и правила действующего законодательства в области качества и пищевой безопасности пищевых продуктов. Поставщик обязан провести соответствующий инструктаж по соблюдению требований и правил в области качества и пищевой безопасности пищевых продуктов для всех физических лиц, привлекаемых им к выполнению обязательств по соответствующему договору. Поставщик обязуется по запросу Компании предоставить ей соответствующие записи (журналы), подтверждающие проведение таких инструктажей.

### **4.2 Здоровье и гигиена работников**

Все физические лица, привлекаемые к выполнению работ / оказанию услуг, должны иметь соответствующие и предусмотренные действующим законодательством медицинские документы, подтверждающие отсутствие каких-либо ограничений на привлечение их к выполнению работ / оказанию услуг. Поставщик обязан обеспечить наличие и проверку указанных выше документов до начала выполнения работ / оказания услуг, а также поддержание их в действующем состоянии.

Допуск персонала (представителей) Поставщика на Территорию запрещается при наличии: кашля, чихания, диареи, рвоты, признаков передаваемых заболеваний и (или) инфекций, открытых ран. Поставщик должен незамедлительно информировать Компанию о всех случаях плохого самочувствия его персонала (представителей), находящихся на Территории.

Поставщик обязан обеспечить выполнение работ / оказание услуг только такими физическими лицами, которые имеют все необходимые разрешительные документы (допуски, сертификаты, разрешения и т.п.), предусмотренные действующим законодательством и соответствующим договором.

Все работники и представители Поставщика, находящиеся на Территории, должны поддерживать высокий уровень гигиены, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, а также придерживаться установленных норм поведения.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Поставщик обязан обеспечить соблюдение его персоналом (представителями), находящимся на Территории и выполняющим работы / оказывающим услуги в производственных помещениях, всех гигиенических требований и правил (мытьё рук, ношение чистой одежды, использование специальных головных уборов иных средств для защиты от попадания волос в сырье или продукцию (в том числе для бороды), ношение драгоценностей и украшений).

Поставщик должен обеспечить прием пищи исключительно в специально отведенных для приема пищи местах. Вход в производственные помещения с едой и напитками категорически запрещен.

Употребление алкоголя и (или) наркотических веществ на Территории запрещено, допуск лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, также не допускается.

Поставщик должен незамедлительно информировать Компанию о любых случаях утери мелких предметов в производственных помещениях.

Поставщик должен незамедлительно информировать Компанию о любых случаях повреждения стекла или иных материалов на производственном оборудовании, которые могут иметь контакт с пищевыми продуктами.

### **4.3 Борьба с вредителями**

Любые помещения и оборудование должны быть свободны от вредителей и признаков их жизнедеятельности. Все двери должны быть закрыты. Поставщик должен информировать Компанию о случаях какого-либо повреждения ловушек насекомых или мышей (грызунов).

Запрещено проносить на Территорию домашних питомцев.

## **5. Требования в области охраны труда и здоровья**

### **5.1 Страхование**

Поставщик должен убедиться, что у него есть необходимые действующие страховые полисы (страхование жизни и здоровья работников, страхование ответственности перед третьими лицами и т.п.) для покрытия рисков, связанных с исполнением обязательств по соответствующему договору.

### **5.2 Правила охраны здоровья и обеспечения безопасности**

Поставщик обязан соблюдать все правила и требования Компании, предъявляемые ей при выполнении работ / оказании услуг на Территории.

Персонал Поставщика должен проходить предусмотренные действующим законодательством осмотры (освидетельствования), в том числе - тестирование на наркотическое / алкогольное опьянение. Если у какого-либо работника Поставщика будет установлено наркотическое или алкогольное опьянение, данные работники должны быть немедленно удалены с Территории с правом Компании на последующий отказ в допуске на Территорию. Поставщик должен оказывать Компании необходимое содействие в таких случаях.

Поставщик обеспечивает соблюдение следующих требований:

- все работники (представители) Поставщика должны иметь необходимую квалификацию и разрешительные документы для выполнения работ / оказания услуг, с учетом соответствующей согласованной оценки рисков;
- все оборудование, инструменты должны иметь все необходимые документы (сертификаты, лицензии, декларации, и т.п.);
- все транспортные средства должны соответствовать всем установленным техническим требованиям, технические осмотры и техническое обслуживание должны быть выполнены вовремя и в требуемом объеме;
- Поставщик обязан предоставить Компании список всех субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков и т.п.) до начала выполнения ими работ / оказания услуг;
- документы, подтверждающие прохождения соответствующих инструктажей, а также требуемые разрешительные документы (сертификаты, допуски, удостоверения и т.п.) должны быть предоставлены Поставщиком до начала выполнения работ / оказания услуг;
- Поставщик (его персонал, представители) не имеют право использовать оборудование, имущество Компании, если иное не предусмотрено соответствующим договором;

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

- использование контейнеров и бытовые помещения Компании по любой причине должно быть предварительно согласовано с Компанией;
- Поставщик обязан обеспечить соблюдение требований присутствия на Территории, включая, но не ограничиваясь: ограничения по скорости передвижения, правил парковки, схемы передвижения по Территории;
- Поставщик должен немедленно сообщить Компании о любой травме, утечке вредного / опасного вещества, повреждении имущества и / или ином нарушении Требований;
- Поставщик обязан обеспечить предусмотренные действующим законодательством мероприятия по оказанию первой медицинской помощи и убедиться, что такие меры согласованы с Компанией;
- Поставщик обязан обеспечить соблюдение противопожарных норм и правил, а также правил по действиям в аварийных ситуациях, установленных действующим законодательством и Компанией;
- Поставщик должен предпринять все надлежащие меры предосторожности для защиты от пыли / испарений / шума и любых выбросов, связанных с исполнением его обязательств по соответствующему договору, а также согласовать меры контроля с Компанией до начала работ / услуг;
- время проведения работ, связанных с шумом, должно быть согласовано с Компанией;
- в местах, используемых сотрудниками Компании, запрещается оставлять инструменты или другое оборудование, если они не заблокированы и доступ для их использования не ограничен;
- Поставщик в конце каждого дня обязан обеспечивать чистоту места выполнения работ / оказания услуг;
- использование бытовых объектов (раздевалок, подсобных помещений и т.п.) на Территории осуществляется Поставщиком с согласия Компании.

### 5.3 Разделение зон проведения работ / услуг

При наличии возможности Поставщик должен при каждом случае обеспечить, чтобы выполняемая им работа / услуга была отделена от операций, проводимых Компанией или иными ее поставщиками, с помощью установки соответствующих ограждений / барьеров. При выполнении работ / услуг Поставщик обязан использовать необходимые информационные знаки (опасные работы и т.п.) в целях предотвращения инцидентов.

В случае отделения зоны выполнения работ / услуг от операций, проводимых Компанией или иными ее поставщиками, Поставщик должен обеспечить соблюдение всех установленных требований действующего законодательства и условий соответствующего договора.

### 5.4 Допуск к выполнению работ / оказанию услуг

До начала выполнения работ / оказания услуг Поставщик и Компания должны согласовать порядок оформления и выдачи разрешений (нарядов-допусков) на проведение работ / услуг, а также назначить ответственных лиц за соблюдение Требований. Любые допуски к выполнению работ / услуг оформляемые Поставщиком должны быть согласованы с Компанией.

Допуски (разрешения) для проведения опасных работ / работ повышенной опасности должны быть оформлены до начала их выполнения в порядке, предусмотренном действующим законодательством, условиями договора, требованиями KORE.

Допуски (разрешения) подлежат обязательному оформлению в следующих случаях:

- для проведения монтажных (демонтажных) работ производственного оборудования, оборудования и систем по обеспечению электричеством, теплом, водой, систем противопожарной защиты;
- для выполнения работ в замкнутом (ограниченном) пространстве;
- для проведения работ на высоте, включая кровельные работы;
- для проведения огневых работ;
- для проведения иных работ в предусмотренных законодательством случаях.

### 5.5 Эксплуатация транспорта

Поставщик должен гарантировать, что любое транспортное средство эксплуатируется квалифицированным работником, имеющим необходимые разрешительные документы.

## Руководящие принципы в работе с Поставщиками

Транспортное средство должно быть пригодным к эксплуатации и обслуживаться в соответствии установленными требованиями.

Поставщик должен гарантировать соблюдение правил дорожного движения, а также схем и правил передвижения по Территории.

### **5.6 Средства индивидуальной защиты**

Поставщик обязан предоставить всем своим работникам средства индивидуальной защиты («СИЗ») в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании соответствующей оценки рисков.

СИЗ должны соответствовать действующим стандартам и требованиям предусмотренным законодательством и внутренними правилам Компании.

При выполнении работ / услуг, связанных с производственными помещениями (их эксплуатацией), строительных работ, работ по монтажу (демонтажу) оборудования, Поставщик обязан обеспечить (как минимум) наличие следующих СИЗ:

- защитная обувь с жестким подноском, нескользящей подошвой, химически стойкая;
- защитная каска (головной убор), которая подлежит обязательному использованию во всех случаях при наличии рисков падения материалов, оборудования и т.п.;
- СИЗ для защиты органов слуха;
- сигнальный (светоотражающий) жилет с высокой видимостью - во всех зонах, предполагающих передвижение транспорта;
- СИЗ для защиты глаз при работе на стеклянных линиях и работе с химикатами;
- СИЗ органов дыхания при работе с вредными/опасными веществами и при работе в запыленных помещениях;
- защитные перчатки там, где есть риск порезов и контакта с химикатами.

При выполнении работ / услуг, связанных с логистическими операциями, Поставщик обязан обеспечить (как минимум) наличие следующих СИЗ:

- защитная обувь с жестким подноском, нескользящей подошвой;
- сигнальный (светоотражающий) жилет с высокой видимостью - во всех зонах, предполагающих передвижение транспорта.

Поставщик должен гарантировать и убедиться, что СИЗ находятся в надлежащем состоянии, а также обеспечить надлежащее использование персоналом данных СИЗ при исполнении обязательств по соответствующему договору

## **6. Требования по охране окружающей среды**

### **6.1 Правила охраны окружающей среды**

Поставщик обязан соблюдать действующие требования в области охраны окружающей среды, определенные на основании оценки риска, а также провести вводный инструктаж для персонала (представителей) до начала проведения работ / услуг на Территории.

### **6.2 Использование воды**

Поставщик должен обеспечивать эффективное использование воды при выполнении работ / оказании услуг.

Поставщик обязан получить разрешение от Компании на использование воды на Территории в качестве расходного ресурса при проведении работ / услуг.

Поставщик обязан удостовериться, что им получено соответствующее разрешение от Компании для слива воды (иных жидкостей) в систему промышленных, бытовых и (или) ливневых стоков до начала соответствующих работ / услуг.

# Руководящие принципы в работе с Поставщиками

---

## 6.3 Использование энергии

Поставщик должен осуществлять свою деятельность таким образом, который позволяет обеспечить эффективное использование энергии.

## 6.4 Управление отходами

Поставщик должен предпринять все необходимые мероприятия по минимизации образования отходов, связанных с исполнением соответствующего договора, особенно на Территории Компании.

Поставщик обязан получить разрешение от Компании на использование ресурсов Компании в целях утилизации отходов, при этом, любые отходы должны быть надлежащим образом отсортированы для обеспечения условий раздельной утилизации.

Поставщик обязан обеспечить уничтожение (утилизацию) всех отходов, вывозимых с Территории, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 6.5 Использование опасных материалов

Поставщик обязан представить необходимую техническую информацию / Паспорт безопасности для любых материалов, которые будут поставлены Компании и будут использованы на Территории. Разрешение Компании на использование материалов должно быть получено до начала работ и использования материалов.

Поставщик должен обеспечить, чтобы оценка рисков была разработана до начала работ и включала необходимые меры контроля над работами с опасными материалами, согласованными Компанией.

Опасные материалы должны храниться в соответствующих закрытых, промаркированных и обвалованных контейнерах / вторичной защитной оболочке (вместимость вторичной емкости не менее 110% объема опасного материала).

Все работники Поставщика, работающие с опасными материалами, должны быть обучены соответствующим методам работы и охраны труда. Поставщик должен быть способен предъявить доказательства такого обучения и наличия аварийных процедур, которые должны соответствовать требованиям Компаньям.

В случае пролива / утечки веществ во время работ (масло, топливо и т.д.), Поставщик несет ответственность за все расходы, связанные с проливом / утечкой вещества. Соответствующая очистка должна быть проведена на всех участках (объектах), подвергшихся воздействию от пролива / утечки вещества, включая помещения, землю, грунтовые и подземные воды и т.д.

## 7. Приоритетность документов

Требования, изложенные в настоящем Разделе Руководящих принципов, являются дополнением к соответствующему договору и его неотъемлемой частью.

В случаях, когда отдельными положениями настоящего Раздела Руководящих принципов прямо предусмотрена оговорка о возможности их урегулирования Сторонами в соответствующем договоре, применяются положения в редакции, согласованной в соответствующем договоре.

В случае отсутствия указанной выше оговорки и наличия противоречий между условиями соответствующего договора и положениями настоящего Раздела Руководящих принципов применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.

В случае наличия противоречий между положениями настоящего Раздела Руководящих принципов и иными положениями Руководящих принципов, подлежащих применению при исполнении обязательств по соответствующему договору, применяются положения настоящего Раздела Руководящих принципов.